

Số: 280/TB-UBND

Đồng Văn, ngày 29 tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO

Tuyển dụng công chức cấp xã đợt 2 năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 383/KH-UBND ngày 29/11/2024 của UBND huyện Đồng Văn về việc tuyển dụng công chức cấp xã đợt 2 năm 2024;

Ủy ban nhân dân huyện Đồng Văn thông báo tuyển dụng công chức cấp xã đợt 2 năm 2024, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng biên chế công chức cấp xã cần tuyển dụng theo từng chức danh: 13 chỉ tiêu.

2. Số lượng chức danh công chức cấp xã thực hiện việc xét tuyển: 13 chỉ tiêu

(có Biểu chỉ tiêu tuyển dụng chi tiết theo từng chức danh kèm theo)

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

2. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đối với từng chức danh công chức cấp xã thực hiện theo quy định tại các văn bản sau đây:

- Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

- Quyết định số 03/2024/QĐ-UBND ngày 10/01/2024 của UBND tỉnh Hà Giang ban hành Quy chế tổ chức tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

- Quyết định số 18/2024/QĐ-UBND ngày 17/4/2024 của UBND tỉnh Hà Giang ban hành quy định tiêu chuẩn cụ thể của từng chức vụ cán bộ cấp xã; tiêu

chuẩn cụ thể của từng chức danh công chức cấp xã và ngành đào tạo theo yêu cầu nhiệm vụ của từng chức danh công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

- Quyết định số 1878/QĐ-UBND ngày 26/4/2024 của UBND huyện Đồng Văn quy định nhiệm vụ cụ thể của từng chức vụ cán bộ cấp xã và từng chức danh công chức cấp xã trên địa bàn huyện Đồng Văn;

(chi tiết tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể của từng chức danh theo Biểu chỉ tiêu tuyển dụng kèm theo)

3. Những người không được đăng ký dự tuyển công chức cấp xã

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ dự tuyển *(được đựng trong túi hồ sơ kích thước 24x36)* ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu kèm theo Thông báo này).
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển; chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).
- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ họ và tên, địa chỉ, số điện thoại của người dự tuyển (người nhận).

2. Lệ phí đăng ký dự tuyển

Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển tạm nộp 500.000 đồng/hồ sơ theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Sau khi hết thời gian thu hồ sơ, căn cứ vào số lượng thí sinh đăng ký dự tuyển, UBND huyện giao cho Hội đồng tuyển dụng xem xét, quyết định mức thu lệ phí theo quy định.

3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Thời gian: từ ngày 02/12/2024 đến hết ngày 31/12/2024 (trong giờ hành chính vào các ngày làm việc trong tuần).

- Địa điểm: tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện Đồng Văn, tỉnh Hà Giang, Tổ 3, thị trấn Đồng Văn, huyện Đồng Văn, tỉnh Hà Giang (đối diện cổng Phố cổ Đồng Văn). Người tiếp nhận hồ sơ: Bà Nguyễn Thị Duyên, chuyên viên phòng Nội vụ huyện Đồng Văn: 0972.934.789, địa chỉ mail: ntduyen.dv@hagiang.gov.vn.

4. Một số điểm lưu ý khi tiếp nhận hồ sơ

- Không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển bị tẩy, xóa hoặc không đúng theo mẫu quy định.

- Người dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển tại 01 vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng.

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm trước pháp luật về mọi thông tin kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình. Trường hợp khai man, thiếu trung thực trong Phiếu đăng ký dự tuyển đều bị hủy kết quả tuyển dụng và không được tham gia kỳ thi tuyển dụng kế tiếp.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG XÉT TUYỂN

1. Đối tượng xét tuyển:

- Người dự tuyển vào các chức danh công chức của xã thuộc khu vực III (quy định tại Quyết định 861/TTg ngày 04/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ)

- Người được UBND huyện Đồng Văn cử đi học theo chế độ cử tuyển theo quy định của Luật Giáo dục, sau khi tốt nghiệp về công tác tại huyện Đồng Văn;

2. Nội dung, hình thức xét tuyển: thực hiện theo Điều 6, Quyết định số 03/2024/QĐ-UBND ngày 10/01/2024 của UBND tỉnh Hà Giang;

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, HÌNH THỨC THÔNG BÁO TỔ CHỨC XÉT TUYỂN:

1. Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 01/2025

2. Địa điểm: Dự kiến tổ chức tại Trường TH Đồng Văn A.

3. Hình thức thông báo tới người dự tuyển: Thông báo qua Zalo số điện thoại và gửi bưu chính theo địa chỉ của người dự tuyển.

Thông báo này được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của huyện; niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả TTHC của huyện; trụ sở làm việc của UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

Mọi vướng mắc, các cá nhân, cơ quan, đơn vị liên hệ về Phòng Nội vụ qua số điện thoại 0985.661.297 (trong giờ hành chính)./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- T.Trục Huyện ủy;
- T.Trục HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn (niêm yết tại trụ sở);
- Báo Hà Giang;
- VNPTI office; Trang TTĐT huyện Đồng Văn;
- Niêm yết bộ phận một cửa huyện Đồng Văn;
- Lưu: VT, PNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đỗ Quốc Hương



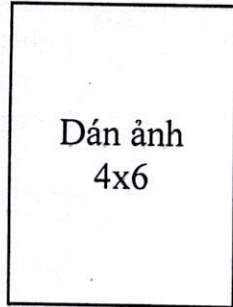
UBND HUYỆN ĐỒNG VĂN

BIỂU CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ ĐỢT 2 NĂM 2024
(Kèm theo Thông báo số 280/KH-UBND ngày 29/11/2024 của UBND huyện Đồng Văn)

STT	Tên cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng	Số lượng chức danh công chức cấp xã được giao năm 2024	Thực hiện đến thời điểm 28/11/2024	Số lượng chức danh còn thiếu	Chức danh cần tuyển					Hình thức tuyển dụng		
					Tên chức danh	Số lượng	Trình độ chuyên môn	Ngành, chuyên ngành đào tạo	Chỉ tiêu phân bổ từng xã	Xét tuyển	Tiếp nhận vào làm công chức cấp xã	Ghi chú
1	UBND huyện Đồng Văn	192	179	13	Tài chính-kế toán	3	Đại học trở lên	Gồm các ngành: Tài chính-ngân hàng; Kế toán; Kiểm toán; Kế toán hành chính sự nghiệp	Xã Sà Phìn	1		
									Xã Tà Lùng	1		
									Tả Phìn	1		
					Địa chính-nông nghiệp-xây dựng và môi trường (đối với xã); Địa chính-xây dựng-đô thị và môi trường (đối với thị trấn)	4	Đại học trở lên	Gồm những ngành thuộc nhóm ngành: Kiến trúc và quy hoạch; Xây dựng; Quản lý xây dựng	Ma Lé	1		
									Tả Phìn	1		
								Gồm ngành: Kỹ thuật trắc địa bản đồ và gồm những ngành thuộc nhóm ngành: Quản lý tài nguyên môi trường; Khoa học môi trường	Lũng Táo	1		
									Lũng Phìn	1		
					Văn hóa- Xã hội	3	Đại học trở lên	Gồm ngành: Kế toán; những ngành thuộc nhóm ngành: công tác xã hội; xã hội học và nhân học;	Hồ Quảng Phìn	1		
									Lũng Thầu	1		
									Lũng Phìn	1		
					Văn phòng-thống kê	3	Đại học trở lên	Gồm những ngành thuộc nhóm ngành: Khoa học chính trị; Quản trị-quản lý; Thống kê; Luật	Phổ Cáo	1		
									Thị trấn Đồng Văn	1		
									Thài Phìn Túng	1		
					TỔNG SỐ	13				13		

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2024



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾.....

Đơn vị dự tuyển: UBND huyện Đồng Văn

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam, Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:

Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg

Thành phần bản thân hiện nay:

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;