

## KẾ HOẠCH

### tổ chức Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và Nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030

-----

Căn cứ Chỉ thị 01-CT/TW ngày 23/01/2026 của Bộ Chính trị về nghiên cứu, học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng;

Căn cứ Kế hoạch số 51-KH/BTGDV ngày 08/03/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy về tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng, Nghị Quyết đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ nhất và Nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030;

Căn cứ Quyết định số 87-QĐ/ĐU ngày 30/01/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy ban hành Quy chế hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên của Đảng trên địa bàn xã Tân Mỹ;

Căn cứ Hướng dẫn số 12-HD/BTGDV ngày 13/01/2026 về công tác tuyên truyền miệng, hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên năm 2026;

Ban Thường vụ Đảng ủy ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030, như sau:

## I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

### 1. Mục đích:

Tuyên truyền sâu rộng cho cán bộ, đảng viên và các tầng lớp Nhân dân những nội dung cốt lõi, mới trong Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030; qua đó cổ vũ, động viên, kêu gọi toàn Đảng, toàn dân, toàn quân phát huy tinh thần yêu nước, ý chí tự lực, tự cường, sức mạnh đại đoàn kết dân tộc, sớm đưa nghị quyết vào cuộc sống. Nâng cao nhận thức và trách nhiệm chính trị của các cấp ủy, tổ chức đảng về vị trí, vai trò của công tác tuyên truyền miệng và hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên; tạo chuyển biến rõ nét trong lãnh đạo, chỉ đạo, từ đó thúc đẩy đổi mới phương thức, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền miệng trong tình hình mới.

Nâng cao kỹ năng nghiệp vụ, đổi mới phương thức tuyên truyền miệng và phát hiện các nhân tố báo cáo viên xuất sắc tại cơ sở,

Góp phần tạo chuyển biến về đổi mới phương thức, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền miệng, hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên của Đảng trên địa bàn xã.

## 2. Yêu cầu

Hội thi chuẩn bị chu đáo, tổ chức nghiêm túc, tránh hình thức, triển khai đúng tiến độ; đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng; đánh giá đúng năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của báo cáo viên, tuyên truyền viên.

Phát huy vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy trong việc tổ chức Hội thi đảm bảo chất lượng, lựa chọn được báo cáo viên, tuyên truyền viên tiêu biểu tham gia.

## II. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG THI

### 1. Phương thức tổ chức và đối tượng, số lượng dự thi

a) *Phương thức*: Đảng bộ xã tổ chức hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi cấp xã, lựa chọn 01 thí sinh tham gia hội thi cấp cụm do Tỉnh tổ chức.

b) *Đối tượng dự thi*: Là tuyên truyền viên hiện đang công tác tại các chi bộ.

c) *Số lượng thí sinh dự thi*:

- Đối với chi bộ cơ sở: 100% Chi bộ đăng ký tham gia dự thi.

- Đối với chi bộ thôn: Căn cứ điều kiện cụ thể của từng chi bộ để đăng ký tham gia dự thi.

**2. Nội dung thi**: Thí sinh lựa chọn nội dung dự thi theo các thể loại sau: Truyền đạt Nghị quyết; thông tin thời sự; báo cáo chuyên đề trong các lĩnh vực; khuyến khích chuyên đề báo cáo gắn với nhiệm vụ công tác của cơ quan, đơn vị, chi bộ báo cáo viên công tác.

**3. Hình thức thi**: Mỗi thí sinh phải tham dự 03 phần thi:

**3.1. Phần thi soạn đề cương**: Đề cương có nội dung ngắn gọn, rõ ràng, bố cục hợp lý, độ dài đề cương không quá 10 trang A4; slide thuyết trình không quá 50 slide, trình bày đẹp, phù hợp với nội dung đề cương, gửi Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra Hội thi 10 ngày.

**3.2. Phần thi thuyết trình**: Thí sinh trình bày nội dung đăng ký dự thi trong khoảng thời gian 15 phút.

**3.3. Phần thi trả lời câu hỏi**: Thí sinh có thời gian trả lời không quá 05 phút cho tối đa 02 câu hỏi của Ban Giám khảo liên quan trực tiếp tới nội dung thi. Khuyến khích việc khẳng định kiến thức, kỹ năng báo cáo viên, tuyên truyền viên của mỗi thí sinh.

**4. Tài liệu:** Thí sinh sử dụng tài liệu chính thống của các cơ quan Đảng, Nhà nước, các ban, bộ, ngành, địa phương, cơ quan, đơn vị để chuẩn bị đề cương bài thuyết trình, trả lời câu hỏi do Ban Giám khảo đặt ra; chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin trích dẫn.

## **5. Đánh giá, xếp loại**

### **5.1. Đánh giá**

- Mỗi phần thi (Soạn đề cương, Thuyết trình, Trả lời câu hỏi) được tính theo thang điểm 10.

- Kết quả điểm của mỗi thí sinh tham dự là trung bình cộng của 3 phần thi nêu trên (tổng số điểm chia 6); trong đó:

+ Điểm của phần thi soạn đề cương: hệ số 2.

+ Điểm của phần thi thuyết trình: hệ số 3.

+ Điểm của phần thi trả lời câu hỏi: hệ số 1.

### **5.2. Xếp loại**

Căn cứ kết quả điểm của từng thí sinh, Ban Tổ chức sẽ đề xuất giải thưởng theo nguyên tắc điểm từ cao xuống thấp để trao các giải Nhất, Nhì, Ba và các giải Khuyến khích cho các thí sinh tham dự hội thi.

Thí sinh đạt giải Nhất phải có điểm từ 8,5 điểm trở lên; trường hợp trong hội thi không có thí sinh đạt số điểm này thì người đạt số điểm cao nhất cũng chỉ đạt giải Nhì hội thi. Thí sinh đạt giải Khuyến khích phải có điểm từ 7,0 trở lên.

## **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

### **1. Thời gian**

- Hội thi được tổ chức trong tháng 4/2026.

### **2. Địa điểm**

Hội trường Nhà văn hóa xã Tân Mỹ.

## **IV. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO VÀ TỔ THƯ KÝ HỘI THI**

**1. Ban Tổ chức:** Ban Tổ chức Hội thi có từ 3 đến 5 đồng chí, do đồng chí Phó bí thư Thường trực làm Trưởng ban; các thành viên gồm đại diện lãnh đạo một số cơ quan, đơn vị có liên quan.

**2. Ban Giám khảo:** Ban Giám khảo Hội thi từ 03 đến 05 người, trong đó có 01 Trưởng ban và các thành viên khác, do Đảng ủy tổ chức quyết định.

**3. Tổ Thư ký:** Ban Tổ chức hội thi ra quyết định thành lập Tổ Thư ký để thực hiện các nhiệm vụ của hội thi.

## V. KINH PHÍ VÀ KHEN THƯỞNG

### 1. Kinh phí

Việc tổ chức hội thi do các chi bộ lập dự toán kinh phí để thực hiện. Chế độ bồi dưỡng luyện tập, khen thưởng, chi phí đi lại cho thí sinh dự thi do chi bộ cử thí sinh dự thi hỗ trợ.

Ban Xây dựng Đảng tham mưu xây dựng Kế hoạch chuẩn bị các điều kiện, kinh phí tổ chức Hội thi tại xã và Hội thi cấp tỉnh; kinh phí luyện tập cho thí sinh và kinh phí tổ chức đoàn tham dự Hội thi cấp tỉnh, khu vực và Hội thi chung khảo toàn quốc (nếu có).

### 2. Khen thưởng

Số lượng và giá trị giải thưởng do Ban Tổ chức hội thi quyết định.

Số lượng giải thưởng Hội thi, các chi bộ, gồm: 01 giải Nhất; 02 giải Nhì; 03 giải Ba; Các giải khuyến khích.

Ban Thường vụ Đảng ủy cấp giấy chứng nhận cho các thí sinh tham gia Hội thi

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Ban Xây dựng Đảng

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, các chi bộ cơ sở, chi bộ thôn tổ chức hội thi đảm bảo thiết thực, hiệu quả. Chủ động tham mưu thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ thư ký hội thi, thang điểm chấm, thể lệ cuộc thi. Hoàn thành các thủ tục hồ sơ và đăng ký danh sách thí sinh tham dự thi theo quy định của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

Tổng hợp và thẩm định nội dung tư tưởng chuyên đề của các thí sinh dự thi. Lập danh sách và tổng hợp hồ sơ đăng ký thí sinh tham gia hội thi, gồm: Công văn và danh sách đăng ký thí sinh tham gia hội thi (Họ và tên, năm sinh, giới tính, dân tộc, trình độ học vấn, trình độ lý luận chính trị, thời gian làm tuyên truyền viên chi bộ; Tên chuyên đề thi; Đề cương bài thuyết trình có chữ ký của người soạn và chữ ký của chi ủy chi bộ).

Xây dựng dự toán kinh phí phục vụ Hội thi cụm xã trình Đảng ủy phê duyệt (qua Kế toán Đảng ủy thẩm định).

Báo cáo kết quả Hội thi trong toàn xã với Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

Sau hội thi, lựa chọn thí sinh xuất sắc tham gia hội thi cụm (tháng 5/2026). Hồ sơ gồm: Công văn đăng ký, danh sách trích ngang, tên chuyên đề và đề cương bài thuyết trình có chữ ký của Thường trực Đảng ủy.

**2. Văn phòng Đảng ủy:** Phối hợp với Ban Xây dựng Đảng xây dựng lập dự toán kinh phí và chuẩn bị cơ sở vật chất, trang trí khánh tiết và các điều kiện khác đảm bảo cho cuộc thi.

### 3. Ủy ban nhân dân xã

Phối hợp với Ban Xây dựng Đảng đưa tin về Hội thi trên trang cổng thông tin xã Tân Mỹ Online để tuyên truyền tới cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong xã.

Làm đầu mối, phối hợp chặt chẽ với Văn phòng, các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị liên quan để thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền, tham mưu chỉ đạo, phân công thực hiện các nhiệm vụ để tổ chức hội thi trong phạm vi toàn xã.

#### **4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị xã hội xã**

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực hưởng ứng, tham gia Cuộc thi tuyên truyền viên giỏi cấp xã, lựa chọn, giới thiệu các tuyên truyền viên tiêu biểu tham gia cuộc thi; khuyến khích đoàn viên, hội viên có năng lực, kỹ năng tuyên truyền tham gia dự thi.

Chỉ đạo Ban công tác Mặt trận ở các thôn phối hợp với chi bộ, trưởng thôn tổ chức tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa của cuộc thi; vận động Nhân dân tham gia cổ vũ, tạo không khí thi đua sôi nổi tại hội thi.

Hướng dẫn, hỗ trợ thí sinh chuẩn bị nội dung, tài liệu, hình thức tuyên truyền, bảo đảm nội dung dự thi bám sát chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ chính trị của địa phương.

Hội Nông dân, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Đoàn Thanh niên, Hội Cựu chiến binh xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ của tổ chức mình: Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên tham gia cuộc thi. Lựa chọn, giới thiệu tuyên truyền viên tham gia hội thi. Phối hợp tổ chức các hoạt động cổ vũ, động viên tinh thần các thí sinh.

Hỗ trợ Ban Tổ chức cuộc thi tham gia chuẩn bị các điều kiện tổ chức, bảo đảm cuộc thi diễn ra thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm và đúng mục đích, yêu cầu đề ra.

Sau cuộc thi, phối hợp tuyên truyền, nhân rộng các mô hình, cách làm hay, các tuyên truyền viên tiêu biểu, góp phần nâng cao chất lượng công tác tuyên truyền ở cơ sở.

#### **5. Chi bộ cơ sở, chi bộ thôn**

Lập danh sách đăng ký thí sinh tham gia hội thi (Họ và tên, năm sinh, giới tính, dân tộc, trình độ học vấn, trình độ lý luận chính trị, thời gian làm tuyên truyền viên chi bộ, Tên chuyên đề thi, Đề cương bài thuyết trình có chữ ký của người soạn và chữ ký của chi ủy chi bộ gửi Ban Xây dựng Đảng tổng hợp **trước ngày 10/4/2026**).

Đề nghị các chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc triển khai thực hiện, nghiêm túc.

##### Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (báo cáo),
- Thường trực Đảng ủy;
- Các đồng chí UV BTV ĐU xã,
- Ủy ban nhân dân xã,
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội,
- Ban Xây dựng Đảng,
- Các chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc Đảng ủy,
- Lưu: Văn phòng Đảng ủy.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ**  
**PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

**Hà Quang Phụng**