

Số: 239 /KH-UBND

Tiên Yên ngày 17 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm học 2026–2027 trên địa bàn xã Tiên Yên

Căn cứ Luật Giáo dục năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Thực hiện Công văn số 2161/SGDDT-GDNN-GDTX ngày 25/6/2026 của Sở giáo dục và đào tạo tỉnh Tuyên Quang về việc V/v hướng dẫn thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang;

Ủy ban nhân dân xã Tiên Yên ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm học 2026–2027 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Xã Tiên Yên được thành lập trên cơ sở sắp xếp đơn vị hành chính, gồm 15 thôn với dân số trên 14 nghìn người. Trên địa bàn có đầy đủ các cấp học từ mầm non đến trung học cơ sở, đáp ứng nhu cầu học tập của nhân dân.

Trong những năm qua, công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ luôn được cấp ủy, chính quyền địa phương quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo; các nhà trường tích cực phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể thực hiện điều tra, cập nhật số liệu và huy động học sinh ra lớp.

Tuy nhiên, địa bàn rộng, dân cư phân tán, một số hộ dân còn khó khăn; việc biến động dân cư, học sinh chuyển đi, chuyển đến diễn ra thường xuyên; cán bộ phụ trách công tác giáo dục cấp xã hiện nay chủ yếu kiêm nhiệm nên ảnh hưởng nhất định đến công tác cập nhật dữ liệu và quản lý hồ sơ phổ cập.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Duy trì vững chắc kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ đã đạt được.

Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục ở các cấp học.

Bảo đảm mọi trẻ em trong độ tuổi được đến trường, không để học sinh bỏ học vì hoàn cảnh khó khăn.

Nâng cao hiệu quả quản lý dữ liệu phổ cập giáo dục trên hệ thống thông tin điện tử của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ phục vụ công tác kiểm tra, công nhận phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026.

2. Yêu cầu

Triển khai đồng bộ, thống nhất từ xã đến các trường học.

Điều tra chính xác, khách quan, đúng đối tượng.

Hồ sơ đầy đủ, khoa học, cập nhật thường xuyên.

Xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị và từng thành viên Ban Chỉ đạo.

III. MỤC TIÊU

Duy trì đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi.

Duy trì đạt chuẩn phổ cập giáo dục tiểu học.

Duy trì đạt chuẩn phổ cập giáo dục trung học cơ sở.

Duy trì đạt chuẩn xóa mù chữ theo quy định.

100% trẻ em trong độ tuổi được điều tra, cập nhật đầy đủ trên hệ thống quản lý phổ cập giáo dục.

Huy động tối đa trẻ trong độ tuổi đến trường; hạn chế thấp nhất học sinh bỏ học giữa chừng.

Hồ sơ phổ cập giáo dục được lập đầy đủ, cập nhật đúng quy định.

IV. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Kiện toàn Ban Chỉ đạo

Kiện toàn Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ cấp xã.

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên ban chỉ đạo.

Ban hành Quy chế hoạt động và lịch kiểm tra định kỳ của Ban chỉ đạo.

2. Điều tra, cập nhật số liệu

Điều tra toàn bộ trẻ em trong độ tuổi phổ cập.

Rà soát đối tượng chuyển đi, chuyển đến.

Cập nhật đầy đủ dữ liệu trên hệ thống phần mềm phổ cập giáo dục.

Đảm bảo số liệu thống nhất giữa hồ sơ giấy và dữ liệu điện tử.

3. Huy động học sinh ra lớp

Tăng cường tuyên truyền về Luật Giáo dục.

Phối hợp với các đoàn thể vận động học sinh có nguy cơ bỏ học trở lại trường.

Quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật và học sinh thuộc hộ nghèo, cận nghèo.

4. Nâng cao chất lượng giáo dục

Thực hiện đầy đủ chương trình giáo dục theo quy định.

Tăng cường phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh khá, giỏi.

Đẩy mạnh chuyển đổi số trong quản lý giáo dục.

5. Kiểm tra công tác phổ cập

Kiểm tra hồ sơ tại các trường học trên địa bàn.

Kiểm tra việc cập nhật dữ liệu trên phần mềm.

Kiểm tra việc duy trì sĩ số học sinh đến trường.

Đôn đốc khắc phục tồn tại sau kiểm tra.

6. Chuẩn bị hồ sơ công nhận

Hoàn thiện đầy đủ các loại hồ sơ theo quy định.

Tự kiểm tra trước khi đề nghị cấp trên kiểm tra.

Chuẩn bị đầy đủ minh chứng phục vụ đoàn kiểm tra.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Tháng 8/2026:

Kiện toàn Ban Chỉ đạo, ban hành Kế hoạch, tập huấn nghiệp vụ.

- Tháng 9/2026:

Điều tra phổ cập, cập nhật dữ liệu vào phần mềm, huy động học sinh ra lớp.

- Tháng 10/2026:

Kiểm tra hồ sơ, hoàn thiện dữ liệu.

- Tháng 11/2026:

Tự kiểm tra, hoàn thiện minh chứng.

- Tháng 12/2026:

Đề nghị cấp trên kiểm tra công nhận, từ tháng 01 đến tháng 5/2027, duy trì sĩ số, cập nhật biến động, kiểm tra định kỳ.

- Tháng 6–7/2027:

Tổng kết, đánh giá kết quả năm học 2026-2027, chuẩn bị điều tra cho năm học tiếp theo.

VI. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm theo phân cấp; lồng ghép với các chương trình, dự án và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức phụ trách giáo dục

Tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Kế hoạch của Thường trực Ban Chỉ đạo.

Theo dõi, kiểm tra, tổng hợp báo cáo Ban chỉ đạo theo quy định.

2. Các trường học

Tổ chức điều tra, cập nhật số liệu, quản lý hồ sơ phổ cập.

Phối hợp vận động học sinh ra lớp.

Báo cáo đúng thời gian quy định.

3. Công an xã

Phối hợp xác minh nhân khẩu, biến động dân cư phục vụ công tác điều tra phổ cập.

4. Trung tâm dịch vụ công

Phối hợp tuyên truyền về công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên các phương tiện thông tin đại chúng.

5. Trưởng các thôn

Phối hợp điều tra hộ gia đình; cập nhật chính xác trẻ em trong độ tuổi; vận động học sinh đến trường.

6. Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội

Đẩy mạnh tuyên truyền, vận động hội viên và Nhân dân thực hiện tốt chủ trương phổ cập giáo dục; phối hợp hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

VIII. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Các trường học báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu; công chức phụ trách giáo dục tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo cấp trên đúng thời gian quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã để xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các thành viên BCD;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Công an xã;
- Các trường MN, TH, THCS Tiên Yên;
- Lưu: VT, VH-XH. 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Bùi Anh Quý