

Số 37/NQ-HĐND

Bắc Quang, ngày 26 tháng 12 năm 2025

NGHỊ QUYẾT
Chương trình công tác của Thường trực
Hội đồng nhân dân xã năm 2026

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ BẮC QUANG KHÓA I,
NHIỆM KỲ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Xét Tờ trình số 29/TTr-TTHĐND, ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã Bắc Quang về việc ban hành Nghị quyết về Chương trình công tác của Thường trực Hội đồng nhân dân xã Bắc Quang năm 2026; Báo cáo thẩm tra số 26/BC-BVHXH, ngày 18/12/2025 của Ban Văn hoá - Xã hội và ý kiến thảo luận của đại biểu Hội đồng nhân dân tại kỳ họp.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Ban hành Chương trình công tác của Thường trực Hội đồng nhân dân xã năm 2026 (có Chương trình kèm theo Nghị quyết này).

Điều 2. Thường trực Hội đồng nhân dân xã chỉ đạo triển khai các hoạt động công tác đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng; điều hoà hoạt động các Ban của Hội đồng nhân dân xã, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã theo quy định của pháp luật, báo cáo kết quả công tác tại các kỳ họp thường lệ Hội đồng nhân dân xã năm 2026.

Điều 3. Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân xã Bắc Quang khoá I, nhiệm kỳ 2021-2026 thông qua ngày 26 tháng 12 năm 2025 và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- VP Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng uỷ xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Lưu: VT. *Hiệp*

CHỦ TỊCH

Phan Ngọc Hiệp

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ BẮC QUANG**



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác của Thường trực Hội đồng nhân dân xã năm 2026

*(Kèm theo Nghị quyết số 37/NQ-HĐND ngày 26/12/2025 của
Thường trực Hội đồng nhân dân xã)*

I. NỘI DUNG CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Chỉ đạo chuẩn bị, triệu tập và tổ chức các kỳ họp Hội đồng nhân dân xã năm 2026

1.1. Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các cơ quan, tổ chức chuẩn bị nội dung, xây dựng dự kiến và tổ chức thực hiện chương trình, chủ trì kỳ họp thứ Nhất Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031; kỳ họp thường lệ giữa năm, cuối năm 2026 và các kỳ họp chuyên đề để kịp thời xem xét, quyết định các vấn đề quan trọng, cấp bách thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân xã theo quy định. Trong đó:

a. Đối với Kỳ họp thứ Nhất Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031: Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện theo quy định để tổ chức bầu các chức danh của Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã nhiệm kỳ 2026-2031, bảo đảm đúng quy trình, thủ tục và thời gian theo quy định của pháp luật.

b. Đối với các kỳ họp thường lệ

- Xem xét báo cáo của Thường trực Hội đồng nhân dân xã, các Ban của Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã, nghe thông báo, báo cáo của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

- Xem xét báo cáo thẩm tra của các Ban của Hội đồng nhân dân xã về các báo cáo, đề án trình tại kỳ họp Hội đồng nhân dân xã.

- Xem xét báo cáo giám sát chuyên đề của Thường trực Hội đồng nhân dân xã, các Ban của Hội đồng nhân dân xã.

- Thông qua các dự thảo nghị quyết theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

- Thông qua các dự thảo nghị quyết theo đề nghị của Ủy ban nhân dân xã.

- Tổ chức các phiên thảo luận.

- Thực hiện chất vấn và trả lời chất vấn (nếu có).

c. Đối với các kỳ họp chuyên đề: Căn cứ yêu cầu thực tiễn, trong năm dự kiến tổ chức các kỳ họp chuyên đề để kịp thời xem xét, quyết định các vấn đề quan trọng, cấp bách, phát sinh đột xuất liên quan đến phát triển kinh tế - xã hội, ngân sách, đầu tư công, tổ chức bộ máy và các nội dung khác thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân

dân xã theo quy định của pháp luật.

1.2. Chỉ đạo triển khai nghiêm túc các quy định của Nội quy kỳ họp Hội đồng nhân dân xã; tiếp tục nghiên cứu cải tiến, đổi mới, nâng cao hơn nữa chất lượng, hiệu quả hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, kỳ họp Hội đồng nhân dân xã, phát huy tính dân chủ, pháp quyền, hiện đại, chuyên nghiệp, khoa học, công khai, minh bạch, hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã.

2. Hoạt động giám sát

2.1. Chỉ đạo triển khai thực hiện Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân xã, Thường trực Hội đồng nhân dân xã năm 2026, tập trung chuẩn bị tổ chức hiệu quả phiên chất vấn và trả lời chất vấn tại các kỳ họp thường lệ giữa năm, cuối năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã và phiên giải trình của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

2.2. Triển khai giám sát chuyên đề của Thường trực Hội đồng nhân dân xã

“Việc thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng đất” đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng.

2.3. Chỉ đạo triển khai thực hiện các hoạt động giám sát thường xuyên:

Giám sát việc thực hiện nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.

Giám sát quyết định của Ủy ban nhân dân xã có dấu hiệu trái với Hiến pháp, luật, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên, nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã (nếu có).

Giám sát việc trả lời chất vấn của những người bị chất vấn trong thời gian giữa hai kỳ họp Hội đồng nhân dân.

Giám sát thường xuyên hằng tháng việc giải quyết kiến nghị của cử tri; kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân.

Giám sát kết quả thực hiện nghị quyết, kết luận, kiến nghị giám sát của Hội đồng nhân dân xã, Thường trực Hội đồng nhân dân xã, Ban của Hội đồng nhân dân xã, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã và đại biểu Hội đồng nhân dân xã.

2.3. Chỉ đạo việc chuẩn bị và trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, thông qua Chương trình giám sát năm 2027 của Hội đồng nhân dân xã. Quyết định Chương trình giám sát năm 2027 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã; kế hoạch triển khai Chương trình giám sát năm 2027 của Hội đồng nhân dân xã; kế hoạch triển khai Chương trình giám sát năm 2027 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã và thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực Hội đồng nhân dân xã năm 2027.

2.4. Chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động giám sát của các Ban của Hội đồng nhân dân xã. Phối hợp với Đoàn đại biểu Quốc hội HĐND tỉnh đến giám sát, khảo sát giao thực hiện trên địa bàn xã năm 2026.

2.5. Thực hiện các hoạt động giám sát khác theo thẩm quyền.

3. Xem xét, quyết định những vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp Hội đồng nhân dân xã

3.1. Thường trực Hội đồng nhân dân xã xem xét, quyết định các vấn đề thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân xã phát sinh giữa hai kỳ họp do Ủy ban nhân dân xã trình đề giải quyết các công việc đột xuất, khẩn cấp trong phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai, dịch bệnh, bảo đảm quốc phòng, an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn xã.

3.2. Xem xét quyết định chế độ chi ngân sách đối với một số nhiệm vụ chi thuộc các trường hợp đột xuất, cấp bách theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền, phù hợp với tình hình thực tế và khả năng cân đối ngân sách của địa phương

3.3. Các nội dung khác theo quy định của pháp luật.

4. Công tác tiếp công dân và xử lý kiến nghị cử tri

4.1. Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã tổ chức cho đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp thường lệ Hội đồng nhân dân xã. Chỉ đạo tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri đảm bảo đầy đủ, kịp thời để chuyển đến các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết; xây dựng Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thường lệ giữa năm và cuối năm 2026.

4.2. Tiếp tục chỉ đạo việc tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở Tiếp công dân của xã và địa điểm tiếp công dân của các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã.

4.3. Chỉ đạo tổng hợp tình hình ý kiến, kiến nghị của cử tri và Nhân dân, kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định của pháp luật.

4.4. Tiếp tục chỉ đạo đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác dân nguyện của Quốc hội.

5. Dự kiến các phiên họp của Thường trực Hội đồng nhân dân xã năm 2026

Tổ chức 12 phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân xã (*mỗi tháng 01 phiên họp*) và các phiên họp chuyên đề để giải quyết các công việc cấp bách, cần thiết thuộc thẩm quyền của Thường trực Hội đồng nhân dân xã theo quy định của pháp luật.

6. Một số công tác khác

6.1. Tiếp tục cải tiến, đổi mới cách thức tiến hành phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân xã, chỉ đạo triển khai nghiêm túc các quy định trong Quy chế làm việc của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

6.2. Tiếp tục chỉ đạo đẩy mạnh việc đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền về các hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, Thường trực Hội đồng nhân dân xã, các Ban của Hội đồng nhân dân xã, Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân xã đề cử tri và Nhân dân theo dõi, giám sát.

6.3. Chỉ đạo đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động của

Hội đồng nhân dân xã; mở rộng các kênh tiếp nhận, đối thoại, trao đổi, giám sát giữa Hội đồng nhân dân xã với cử tri và các cơ quan, đơn vị.

6.4. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chương trình phối hợp công tác với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Ủy ban nhân dân xã, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã, các đại biểu Hội đồng nhân dân xã.

6.5. Chỉ đạo việc nghiên cứu, cải tiến, đổi mới tổ chức, hoạt động, nâng cao hơn nữa chất lượng, hiệu quả, tính chuyên nghiệp, hiện đại trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ của Văn phòng Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã tham mưu, phục vụ Hội đồng nhân dân xã.

6.6. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của Hiến pháp, Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân, các văn bản pháp luật khác có liên quan.

Ngoài các nội dung nêu trên, tùy tình hình thực tế và yêu cầu của tỉnh, Thường trực Hội đồng nhân dân xã sẽ phân công bổ sung các Ban của Hội đồng nhân dân xã, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã thực hiện một số hoạt động khác theo lĩnh vực, địa bàn. Nếu có những yêu cầu mới phát sinh, Thường trực Hội đồng nhân dân xã sẽ xem xét bổ sung và điều chỉnh chương trình công tác phù hợp.

(Kèm theo Phụ lục phân công triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm năm 2026)

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân xã chịu trách nhiệm chỉ đạo chung, thực hiện kiểm tra định kỳ và đột xuất để đánh giá tiến độ, chất lượng thực hiện. Các Ban của Hội đồng nhân dân, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã đảm bảo triển khai đúng tiến độ.

2. Trên cơ sở Chương trình công tác năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã, các Ban của Hội đồng nhân dân xã, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch tổ chức thực hiện đảm bảo khoa học và hiệu quả, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ được giao.



PHỤ LỤC

Phân công triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm của Thường trực HĐND xã năm 2026
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 37/NQ-HĐND ngày 26 tháng 12 năm 2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã)

Stt	Nội dung	Đơn vị tham mưu, soạn thảo	Thời gian thực hiện
A	QUÝ I		
1	Ban hành Nghị quyết về Chương trình công tác trọng tâm năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã; Chương trình giám sát năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã và Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2026.	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 01
2	Tiếp tục chỉ đạo các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã tổ chức cho đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ hai Hội đồng nhân dân xã; Tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi Ủy ban nhân dân xã giải quyết theo thẩm quyền		
3	Chỉ đạo xây dựng Tờ trình và dự thảo Nghị quyết Thông qua kế hoạch tổ chức các Kỳ họp thường lệ năm 2026 của HĐND xã để ban hành tại kỳ họp thứ Nhất Hội đồng nhân dân xã khoá II nhiệm kỳ 2026 - 2031	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 02
4	Đề nghị các Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã đề xuất nội dung giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2026.	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 02

5	Báo cáo kết quả hoạt động Quý I/2026 và phương hướng, nhiệm vụ công tác Quý II/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã xã.	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 3
6	Chỉ đạo xây dựng dự thảo Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Quý I

Stt	Nội dung	Đơn vị tham mưu, soạn thảo	Thời gian thực hiện
7	Chỉ đạo chuẩn bị các nội dung để tổ chức Kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân xã, nhiệm kỳ 2026 - 2031	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 3
8	Giám sát công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031	Ban VHXH Hội đồng nhân dân xã	Quý I
9	Giám sát việc sử dụng kinh phí chi cho công tác bầu cử	Ban KTNS Hội đồng nhân dân xã	
B	QUÝ II		
1	Chỉ đạo xây dựng Dự thảo Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND xã “ <i>Việc thực hiện các quy định của Pháp luật về quản lý, sử dụng đất, đầu tư công</i> ”, gửi các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.	Ban Kinh tế - Ngân sách chủ trì phối hợp với Ban VHXH Hội đồng nhân dân xã	Tháng 4
2	Tổ chức thành công Kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân xã, nhiệm kỳ 2026 - 2031	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 4
3	Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã tổ chức đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026; Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi trình kỳ họp Hội đồng nhân dân xã.	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 5
4	Chuẩn bị các nội dung tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã	Các Ban Hội đồng nhân dân với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 5

Stt	Nội dung	Đơn vị tham mưu, soạn thảo	Thời gian thực hiện
5	Chỉ đạo chuẩn bị các nội dung và tổ chức phiên chất vấn, giải trình của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 5, 6
6	Chuẩn bị các nội dung tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	
7	- Xây dựng Tờ trình và dự thảo Nghị quyết ban hành Chương trình giám sát năm 2027 của Hội đồng nhân dân xã - Báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2026, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã - Báo cáo quả thực hiện Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân xã năm 2026.	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 6
C QUÝ III			
1	Chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện giám sát chuyên đề của Thường trực Hội đồng nhân dân xã	Ban KTNS và Ban VHXH Hội đồng nhân dân xã	Tháng 7
2	Chỉ đạo tổ chức thành công Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã	Các Ban của Hội đồng nhân dân; Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 7
3	Chỉ đạo các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 và tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi Thường trực Hội đồng nhân dân xã và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	

Stt	Nội dung	Đơn vị tham mưu, soạn thảo	Thời gian thực hiện
4	Tổ chức Đoàn công tác của Hội đồng nhân dân xã đi học tập, trao đổi kinh nghiệm		Tháng 7, 8
5	Chỉ đạo xây dựng dự thảo Báo cáo Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực Hội đồng nhân dân xã trình phiên họp tháng 9 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.	Ban Kinh tế - Ngân sách với Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân xã	Tháng 8
6	Báo cáo kết quả hoạt động 9 tháng năm 2026, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 9
D QUÝ IV			
1	Chuẩn bị các nội dung tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã	Các Ban của Hội đồng nhân dân; Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 10, 11
2	Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã tổ chức đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 và tổng hợp kiến nghị của cử tri trình kỳ họp Hội đồng nhân dân xã	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 11
3	Chỉ đạo xây dựng Báo cáo và dự thảo Nghị quyết việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 đến trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026	Các Ban Hội đồng nhân dân xã	
4	- Chỉ đạo xây dựng Tờ trình và dự thảo các Nghị quyết: Thông qua kế hoạch tổ chức các Kỳ họp thường lệ năm 2027 của Hội đồng nhân dân xã; Dự toán kinh phí hoạt động năm 2027 của Hội đồng nhân dân xã;	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 11

Stt	Nội dung	Đơn vị tham mưu, soạn thảo	Thời gian thực hiện
	- Báo cáo kết quả hoạt động năm 2026, nhiệm vụ trọng tâm năm 2027 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.		
5	Chỉ đạo tổ chức thành công Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã	Các Ban của Hội đồng nhân dân; Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Tháng 12
5	Xây dựng Nghị quyết Chương trình công tác trọng tâm năm 2027 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã; Nghị quyết Chương trình giám sát năm 2027 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.		
6	Đánh giá, xếp loại		
E	NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THƯỜNG XUYÊN KHÁC		
1	Chỉ đạo chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức thành công các kỳ họp chuyên đề của Hội đồng nhân dân xã.	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	Nhiệm vụ trọng tâm thường xuyên, hàng tháng, quý, năm
2	Tổ chức các phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân xã hàng tháng và chuyên đề.	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã	
3	Chỉ đạo giải quyết tốt các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp	Các Ban của Hội đồng nhân dân; Văn phòng HĐND và Ủy ban nhân dân xã	
4	Chỉ đạo giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo công dân	Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân xã	