

SỞ NỘI VỤ TỈNH TUYÊN QUANG
TỔ CÔNG TÁC THEO
QUYẾT ĐỊNH SỐ 338/QĐ-SNV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TCT

Tuyên Quang, ngày tháng 9 năm 2026

V/v kiểm tra đột xuất kỷ luật, kỷ cương
hành chính và văn hóa công vụ trên địa
bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2026

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Căn cứ Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 03/02/2026 của UBND tỉnh về kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước gắn với trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2026; Công văn số 6659/UBND-TCD ngày 21/8/2026 của UBND tỉnh về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ trong giải quyết thủ tục hành chính; Công văn số 6977/UBND-NC ngày 04/9/2026 của UBND tỉnh về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ tại cấp xã; Quyết định số 338/QĐ-SNV ngày 06/9/2026 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Tuyên Quang về thành lập Tổ công tác kiểm tra đột xuất kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2026 (sau đây viết tắt là Tổ công tác).

Tổ công tác thông báo thời gian, đối tượng, địa điểm kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2026, cụ thể như sau:

1. Thời gian: Đến hết năm 2026 (dự kiến tổ chức đợt cao điểm lần thứ nhất trong tháng 9/2026).

2. Đối tượng: Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh và UBND các xã, phường (sau đây viết tắt là cơ quan, đơn vị, địa phương).

3. Địa điểm: Trực tiếp tại trụ sở cơ quan, đơn vị, địa phương và các địa điểm có liên quan.

4. Nội dung kiểm tra: Thực hiện theo quy định tại mục 2 phần II Kế hoạch số 35/KH-UBND và các quy định có liên quan.

5. Tổ chức thực hiện: Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động triển khai tự kiểm tra theo Kế hoạch đã đề ra; chuẩn bị và cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu, thông tin có liên quan theo yêu cầu của Tổ công tác; phối hợp với Tổ công tác trong quá trình thực hiện kiểm tra đột xuất.

Tổ công tác đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Như trên;
- Giám đốc và các PGĐ Sở;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Lưu: VT, CCHC.

TỔ TRƯỞNG TỔ CÔNG TÁC

PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ
Trần Trọng Thủy