

**BẠN CẦN BIẾT
QUY ĐỊNH VỀ NÂNG BẬC
LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH**

*(Quyết định số 04/2025/QĐ-CTUBND
ngày 28 tháng 11 năm 2025 của
Chủ tịch Ủy ban nhân dân
tỉnh Tuyên Quang)*

**I. TIÊU CHUẨN, CẤP ĐỘ VỀ
THÀNH TÍCH TƯƠNG ỨNG VỚI
THỜI GIAN NÂNG BẬC LƯƠNG
TRƯỚC THỜI HẠN**

1. Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và được cơ quan có thẩm quyền công nhận, khen thưởng hoặc tặng danh hiệu thi đua một trong các hình thức sau (ưu tiên xét thành tích từ cao xuống thấp):

- a) Anh hùng Lao động; Bà mẹ Việt Nam anh hùng; Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân;
- b) Nhà giáo nhân dân; Nhà giáo ưu tú;
- c) Thầy thuốc nhân dân; Thầy thuốc ưu tú;
- d) Nghệ nhân nhân dân; Nghệ nhân ưu tú;
- đ) Nghệ sỹ nhân dân; Nghệ sỹ ưu tú;
- e) Huân chương Lao động các hạng;
- g) Giải thưởng Hồ Chí Minh; Giải thưởng Nhà nước;
- h) Chiến sĩ thi đua toàn quốc;
- i) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;

k) Là giáo viên, huấn luyện viên có thành tích trực tiếp bồi dưỡng học sinh, sinh viên, vận động viên đạt giải Nhất trong các kỳ thi quốc gia, quốc tế;

l) Được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận giáo viên dạy giỏi tiêu biểu cấp quốc gia.

2. Nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và được cơ quan có thẩm quyền công nhận, khen thưởng hoặc tặng danh hiệu thi đua một trong các hình thức sau:

- a) Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh;
- b) Chiến sĩ thi đua cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương;
- c) Được Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh tặng bằng khen;
- d) Là giáo viên, huấn luyện viên có thành tích trực tiếp bồi dưỡng học sinh, sinh viên, vận động viên đạt giải Nhì trong các kỳ thi quốc gia, quốc tế;
- đ) Được Sở Giáo dục và Đào tạo công nhận giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh.

3. Nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng đối với cán bộ công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và được cơ quan có thẩm quyền công nhận, khen thưởng hoặc tặng danh hiệu thi đua một trong các hình thức sau:

a) Có 02 năm liên tục trở lên được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;

b) Có 03 năm liên tục đạt danh hiệu Lao động tiên tiến;

c) Có 02 năm liên tục đạt danh hiệu Lao động tiên tiến và được thủ trưởng cơ quan, đơn vị tặng Giấy khen;

d) Là giáo viên, huấn luyện viên có thành tích trực tiếp bồi dưỡng học sinh, sinh viên, vận động viên đạt giải Ba trong các kỳ thi quốc gia, quốc tế;

đ) Được công nhận giáo viên dạy giỏi cấp xã (thành tích sau khi sắp xếp chính quyền 2 cấp) hoặc cấp huyện (thành tích trước khi sắp xếp chính quyền 2 cấp)..

II THỜI ĐIỂM TÍNH NÂNG BẬC LƯƠNG MỖI VÀ THỜI GIAN TÍNH NÂNG BẬC LƯƠNG LẦN SAU

1. Thời điểm tính hưởng bậc lương mới xác định bằng cách tính

lùi từ thời điểm nâng bậc lương thường xuyên theo quy định ứng với số tháng được hưởng nâng bậc lương trước thời hạn (12 tháng; 09 tháng; 06 tháng).

2. Thời gian tính nâng bậc lương lần sau tính từ thời gian được hưởng bậc lương mới.

3. Căn cứ thời điểm tính hưởng bậc lương mới tại Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn thì cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được truy lĩnh tiền lương và truy nộp bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế phần chênh lệch tiền lương giữa bậc lương mới so với bậc lương cũ.

III. THỨ TỰ ƯU TIÊN TRONG XÉT NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN

1. Xét hết nhóm đối tượng có cấp độ thành tích được nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng mới xét đến đối tượng có cấp độ thành tích được nâng bậc lương trước 09 tháng và cuối cùng là 06 tháng (ưu tiên xét thành tích từ cao xuống thấp theo thứ tự các điểm tại Điều 5 Quy chế này).

2. Trường hợp có từ 02 cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trở lên ngang nhau về cấp độ

thành tích ở cấp độ cuối cùng thì thứ tự ưu tiên như sau:

a) Người đã lập thành tích xuất sắc trong kỳ nâng bậc lương trước thời hạn lần trước nhưng chưa được xét do vượt quá chỉ tiêu để xét trong kỳ này lại lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ;

b) Người chưa được nâng bậc lương trước thời hạn trong quá trình công tác;

c) Người có số năm công tác nhiều hơn, chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào;

d) Người cao tuổi hơn (trừ trường hợp được nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu);

đ) Người có công trình nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến trong công tác được ứng dụng và mang lại hiệu quả đã được cấp có thẩm quyền công nhận bằng văn bản;

e) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động là nữ;

f) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động không giữ chức vụ lãnh đạo.

IV. TRÌNH TỰ XÉT NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN Ở CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

1. Hằng năm, sau khi có kết quả đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; người đứng đầu cơ quan, đơn vị, tổ chức chủ trì, phối hợp với cấp ủy cùng cấp lựa chọn người đủ tiêu chuẩn, đạt được các cấp độ thành tích theo quy định để xem xét nâng bậc lương trước thời hạn hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Sau khi có kết quả xét nâng bậc lương trước thời hạn, cơ quan, đơn vị có người được nâng bậc lương trước thời hạn thông báo, niêm yết công khai danh sách người được nâng bậc lương trước thời hạn tại cơ quan, đơn vị (trong thời hạn 05 ngày làm việc).

3. Hết thời hạn thông báo công khai không có phản ánh, vướng mắc, thực hiện bước tiếp theo như sau:

a) Đối với các trường hợp thuộc thẩm quyền quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức gửi 01 bộ hồ sơ nâng bậc lương trước thời hạn về Sở Nội vụ trước ngày 05 tháng 3 hằng năm để thẩm định, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

b) Đối với các trường hợp thuộc thẩm quyền quyết định của

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, tổ chức: Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, tổ chức xem xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định, hoàn thành trước quý I hằng năm.

V. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN

Hồ sơ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động gồm:

1. Văn bản đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; trong đó báo cáo biên chế được tỉnh giao, biên chế hiện đang thực hiện, chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn trong năm của cơ quan, đơn vị đã thực hiện, theo Mẫu số 01 kèm theo Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang, ban hành kèm theo Quyết định 04/2025/QĐ-CTUBND (*sau đây viết tắt là Quy chế ban hành kèm theo Quyết định 04/2025/QĐ-CTUBND*) và Danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao

động đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị, theo Mẫu số 02 kèm theo Quy chế ban hành kèm theo Quyết định 04/2025/QĐ-CTUBND.

2. Biên bản họp bình xét nâng bậc lương trước thời hạn của tập thể đơn vị.

VI. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

1. Trên cơ sở Quy chế ban hành kèm theo Quyết định 04/2025/QĐ-CTUBND, người đứng đầu cơ quan, đơn vị, tổ chức có trách nhiệm xây dựng và ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị, tổ chức mình (trong đó tiêu chuẩn, cấp độ thành tích tương ứng với thời gian nâng bậc lương trước thời hạn trong quy chế của đơn vị không được thấp hơn cấp độ thành tích đã được quy định tại Điều 5 Quy chế ban hành kèm theo Quyết định 04/2025/QĐ-CTUBND).

2. Quy chế phải được công khai trong cơ quan, đơn vị, tổ chức và gửi cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp để theo dõi và kiểm tra trong quá trình thực hiện./.