

Số: 10/KH-HĐND

Bằng Lang, ngày 09 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện Nghị quyết đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng nhân dân xã giai đoạn 2026 - 2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2026;

Căn cứ Kết luận số 75-KL/ĐU, ngày 07/4/2026 Kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy lần thứ 24 (chuyên đề, tháng 4 năm 2026);

Căn cứ Nghị quyết số 23-NQ/ĐU, ngày 08 tháng 4 năm 2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Bằng Lang về đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng nhân dân xã giai đoạn 2026-2031;

Hội đồng nhân dân xã Bằng Lang xây dựng Kế hoạch thực hiện Nghị quyết của Ban Thường vụ Đảng ủy về đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng nhân dân xã giai đoạn 2026-2031, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Cụ thể hóa, thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 23-NQ/ĐU, ngày 08 tháng 4 năm 2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Bằng Lang về đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng nhân dân xã giai đoạn 2026-2031.

2. Đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động Hội đồng nhân dân xã theo phương châm rõ việc, rõ người, rõ thời hạn, rõ kết quả, rõ trách nhiệm, gần dân, sát dân, vì nhân dân phục vụ; tạo sự chuyển biến rõ nét ngay sau Kỳ họp Hội đồng nhân dân xã lần thứ I, nhiệm kỳ 2026-2031.

II. CHỈ TIÊU CHỦ YẾU

Giai đoạn 2026–2031, phấn đấu đạt 09 chỉ tiêu then chốt, bảo đảm đo lường được kết quả thực chất trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, gồm:

1. 100% nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã được xây dựng, thẩm định, ban hành đúng quy trình, xác định mục tiêu, chỉ tiêu, giải pháp cụ thể, bảo đảm tính khả thi và hiệu lực thực hiện.

2. 100% kỳ họp Hội đồng nhân dân xã được tổ chức đúng thời gian, đủ nội dung, đảm bảo chất lượng, công khai, minh bạch; tăng cường tổ chức họp chuyên đề khi cần thiết nhằm giải quyết kịp thời các vấn đề phát sinh.

3. Hằng năm tổ chức tối thiểu 02 chuyên đề giám sát, bảo đảm có kết luận, kiến nghị rõ ràng gắn với công tác giám sát, đôn đốc đảm bảo thực hiện đầy đủ, đúng hạn theo quy định.

4. 100% kiến nghị, phản ánh của cử tri được tiếp nhận, phân loại, phản hồi bằng văn bản và công khai kết quả giải quyết trên các kênh thông tin chính thức của xã.

5. Tỷ lệ kiến nghị của cử tri được giải quyết hoặc trả lời thỏa đáng đạt từ 90% trở lên, qua đó củng cố niềm tin của Nhân dân đối với hoạt động của Hội đồng nhân dân.

6. 100% đại biểu Hội đồng nhân dân xã được theo dõi kết quả, tiến độ thực hiện nhiệm vụ, đề đại biểu tự đánh giá, tự soi – tự sửa – tự hoàn thiện và làm cơ sở đánh giá năng lực và mức độ hoàn thành nhiệm vụ hàng năm.

7. Ít nhất 80% đại biểu Hội đồng nhân dân xã có sáng kiến, ý kiến, chất vấn hoặc đề xuất chất lượng trong kỳ họp, hoạt động giám sát hoặc công tác tiếp xúc cử tri.

8. 100% hoạt động của Hội đồng nhân dân xã (xây dựng nghị quyết, giám sát, tiếp xúc cử tri, giải quyết kiến nghị...) được công khai, số hóa và lưu trữ trong cơ sở dữ liệu hoạt động của Hội đồng nhân dân xã.

9. Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, trước hết trong tổng hợp ý kiến cử tri, đánh giá kết quả thực hiện nghị quyết, hỗ trợ xây dựng báo cáo và kế hoạch công tác (trừ nội dung mật).

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nhóm nhiệm vụ, giải pháp về nâng cao chất lượng xây dựng và ban hành nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã.

1.1. Ban Văn hóa – Xã hội chủ trì, phối hợp với Ban Kinh tế - Ngân sách xây dựng:

a) Quy trình xây dựng, thẩm định, ban hành nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã theo hướng ngắn gọn, thiết thực, khả thi; bảo đảm đúng quy định của Đảng và pháp luật Nhà nước.

b) Đề cương thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình Kỳ họp, phiên họp, Thường trực Hội đồng nhân dân xã đảm bảo thẩm tra, đánh giá đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định.

Thời gian hoàn thành, trình Thường trực Hội đồng nhân dân xã **trước ngày 25/4/2026**.

1.2. Ban Văn hóa – Xã hội, Ban Kinh tế - Ngân sách (nhiệm vụ thường xuyên):

a) Chủ động nghiên cứu, cập nhật quy định pháp luật; tham mưu cho Thường trực Hội đồng nhân dân xã chỉ đạo, giao nhiệm vụ xây dựng tờ trình, dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

b) Chủ động phối hợp, theo dõi, đôn đốc việc xây dựng tờ trình, dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã, đảm bảo tiến độ, chất lượng.

c) Trong quá trình xây dựng, thẩm tra báo cáo, dự thảo Nghị quyết, chủ động phối hợp với các sở, ban, ngành của tỉnh để được hướng dẫn, giải quyết các vấn đề phát sinh (nếu có).

1.3. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã:

- Tham mưu cho Thường trực Hội đồng nhân dân xã bổ sung các báo cáo chuyên đề thực hiện Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã vào Chương trình các kỳ họp thường lệ.

- Tham mưu Phương án triển khai ứng dụng AI trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, trình Thường trực Hội đồng nhân dân xã **trước ngày 25/4/2026**.

2. Nhóm nhiệm vụ, giải pháp về đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân xã

Ban Kinh tế - Ngân sách chủ trì, phối hợp với Ban Văn hóa – Xã hội:

- Rà soát, đề xuất điều chỉnh, bổ sung Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân xã phù hợp với chủ trương của Đảng ủy, tình hình, yêu cầu thực tiễn, nhất là các vấn đề liên quan đến lợi ích thiết thực của người dân.

- Xây dựng quy trình giám sát và theo dõi sau giám sát, kèm theo mẫu Đề cương Báo cáo kết quả giám sát, danh mục hồ sơ, tài liệu giám sát. Trong đó phân công rõ trách nhiệm của tổ đại biểu, đại biểu HĐND tham gia hoạt động giám sát, theo dõi sau giám sát của Hội đồng nhân dân xã.

Các nội dung trên, trình Thường trực Hội đồng nhân dân xã **trước ngày 30/4/2026**.

- Xây dựng, trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Quy chế làm việc; trình Thường trực Hội đồng nhân dân xã ban hành Quyết định phân công nhiệm vụ. Trong đó phát huy vai trò, trách nhiệm của đại biểu Hội đồng nhân dân gắn với địa bàn phụ trách. Thời gian hoàn thành **trước ngày 10/4/2026**.

- Tăng cường đối thoại, làm việc trực tiếp với cơ quan chuyên môn cấp tỉnh khi cần làm rõ hoặc phối hợp giải quyết nội dung giám sát vượt thẩm quyền cấp xã (*nhiệm vụ thường xuyên*).

3. Nhóm nhiệm vụ, giải pháp về nâng cao năng lực, trách nhiệm và tính chuyên nghiệp của đại biểu Hội đồng nhân dân xã

3.1. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã:

- Tham mưu, xây dựng biểu theo dõi tiến độ, kết quả thực hiện nhiệm vụ của đại biểu Hội đồng nhân dân xã; tổng hợp, báo cáo Thường trực Hội đồng nhân dân xã vào phiên họp thường kỳ hàng tháng.

- Tham mưu tổ chức các lớp bồi dưỡng kỹ năng về giám sát, thảo luận, phản biện, tiếp xúc cử tri, ứng dụng công nghệ số, AI, đi thực tế, trao đổi kinh nghiệm cho đại biểu Hội đồng nhân dân xã. Tổ chức ít nhất 2 hoạt động/năm vào tháng 4, và tháng 10 hằng năm.

- Tham mưu tổ chức các hoạt động trao đổi, học tập kinh nghiệm với các đại biểu HĐND trong tỉnh thông qua kết hợp linh hoạt các hình thức trực tiếp, trực tuyến hoặc phối hợp (theo kế hoạch, hướng dẫn của HĐND tỉnh)

- Xây dựng dự toán, chi trả, quyết toán kinh phí hoạt động của HĐND xã đảm bảo đầy đủ, kịp thời, đúng quy định; trong đó quan tâm hỗ trợ kinh phí để tạo điều kiện hoạt động thuận lợi cho các đại biểu, tổ đại biểu HĐND xã. Định kỳ báo cáo Thường trực Hội đồng xã tại phiên họp thường kỳ hàng tháng.

3.2. Chủ tọa kỳ họp, phiên họp:

Khuyến khích, phát huy tinh thần dám nghĩ, dám nói, dám chịu trách nhiệm của đại biểu; biểu dương, khen thưởng đại biểu có sáng kiến, kiến nghị, chất vấn chất lượng; phấn đấu tỷ lệ đại biểu tham gia ý kiến tại phiên họp, kỳ họp trên 80% số đại biểu dự họp.

3.3. Đại biểu Hội đồng nhân dân xã:

- Thường xuyên giữ mối liên hệ chặt chẽ với cử tri trên địa bàn được phân công phụ trách;

- Kiểm tra thực tế, ghi nhận, làm rõ các vấn đề cử tri phản ánh, kiến nghị, đề nghị; tổng hợp chính xác, đầy đủ thông tin, đề xuất Tổ đại biểu, Thường trực Hội đồng nhân dân xã chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết; đồng thời theo dõi, đôn đốc sát tiến độ giải quyết, kịp thời cập nhật, báo cáo tiến độ, kết quả giải quyết đến cử tri, nhân dân.

- Thường xuyên nghiên cứu, học tập, nâng cao năng lực đại biểu Hội đồng nhân dân, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Thực hiện tốt Chương trình hành động trình bày tại Hội nghị tiếp xúc cử tri cho người ứng cử Đại biểu hội đồng nhân dân xã trong cuộc bầu cử năm 2026.

- Định kỳ hàng tháng, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ đại biểu Hội đồng nhân dân, tình hình địa bàn phụ trách, đề xuất, kiến nghị, gửi Thường trực Hội đồng nhân dân (qua Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân để tổng hợp), trước ngày 20 hàng tháng. Bắt đầu từ 20/4/2026.

4. Nhóm nhiệm vụ, giải pháp về công khai, minh bạch, chuyển đổi số và ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã

4.1. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã:

- Tham mưu, thực hiện nâng cấp Cổng thông tin điện tử xã Bằng Lang; thực hiện công khai 100% nội dung các Kỳ họp, phiên họp (trừ văn bản mật) **chậm nhất 07 ngày** kể từ ngày kết thúc Kỳ họp, phiên họp.

- Tham mưu, triển khai các giải pháp ứng dụng chuyển đổi số, AI trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã (đề xuất, lồng ghép trong chương trình chuyển đổi số, xây dựng chính quyền số của xã.

- Tham mưu, đưa tin, thông báo kết quả Kỳ họp, phiên họp, các hoạt động của Hội đồng nhân dân, đại biểu Hội đồng nhân dân đến nhân dân, cử tri trên địa bàn xã.

4.2. Ban Kinh tế - Ngân Sách, Ban Văn hóa – Xã Hội:

- Thường xuyên cập nhật, biên tập tài liệu phổ biến các cơ chế, chính sách hiện hành liên quan trực tiếp đến lợi ích của người dân, được cử tri quan tâm, theo hướng ngắn gọn, dễ đọc, dễ hiểu, dễ thực hiện; trình Thường trực Hội đồng nhân dân xã duyệt, phổ biến tới các cử tri (qua đại biểu Hội đồng nhân dân và các kênh thông tin).

Bắt đầu từ ngày **20/4/2026**, và cập nhật cơ chế, chính sách mới hàng tháng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu và Đại biểu Hội đồng nhân dân: căn cứ nhiệm vụ được giao, tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đúng thời gian, yêu cầu.

2. Văn phòng HĐND - UBND xã: là cơ quan chủ trì theo dõi, đôn đốc, tổ chức sơ kết, tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch và Nghị quyết của Ban Thường vụ Đảng ủy xã theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Nghị quyết đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng nhân dân xã giai đoạn 2026 - 2031. Kế hoạch này là căn cứ để các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện. Thường trực HĐND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, bộ phận chuyên môn nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Anh Đức

