

Số: 29/KH-SKHCN

Tuyên Quang, ngày 18 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 đến hết năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 10/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung, cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ và Kế hoạch số 24-KH/TU ngày 11/8/2025 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Thực hiện Kế hoạch số 114/KH-BCĐ ngày 08/9/2025 của Ban Chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và đề án 06 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang đến hết năm 2025;

Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 đến hết năm 2025. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thống nhất nhận thức và hành động trong toàn cơ quan về tầm quan trọng của nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06. Xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt, có tính chất đột phá, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh của tỉnh trong giai đoạn mới.

- Tổ chức triển khai đồng bộ, toàn diện các giải pháp để thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06, gắn liền với thực tiễn tại cơ quan. Ứng dụng mạnh mẽ các thành tựu công nghệ mới, nhất là công nghệ số, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số, xây dựng nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại, công khai, minh bạch; từng bước chuyển từ quản lý thủ công sang quản lý trên nền tảng dữ liệu số, nâng cao năng lực điều hành và hiệu quả hoạt động với mục tiêu lấy người dân và doanh nghiệp làm trung tâm.

- Đảm bảo tiến độ, chất lượng và hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ được đề ra tại Kế hoạch này.

2. Yêu cầu

- Bám sát chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Khoa học và Công nghệ, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh; xác định nhiệm vụ cụ thể cho các phòng, đơn vị nhằm khắc phục khó khăn, vướng mắc, xử lý “điểm nghẽn”, tập trung toàn lực hoàn thành các nhiệm vụ trọng tâm đến hết năm 2025, đảm bảo nguyên tắc “6 rõ: rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền”.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm và sự tham gia tích cực, gương mẫu của các phòng, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức trong triển khai các nhiệm vụ khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06; thiết lập cơ chế giám sát, kiểm tra, đánh giá, báo cáo, kịp thời; chủ động tháo gỡ khó khăn đồng thời khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt, xử lý nghiêm những trường hợp thiếu trách nhiệm, chậm trễ, để xảy ra sai sót.

- Kế hoạch phải cụ thể hóa từng nhiệm vụ, xác định rõ về mục tiêu, nhiệm vụ/phải pháp, kết quả/sản phẩm, trách nhiệm chủ trì, phối hợp của từng cơ quan, đơn vị và tiến độ thực hiện; đảm bảo công tác tham mưu, triển khai, thực hiện các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 đồng bộ, chất lượng, hiệu quả, đạt mục tiêu đề ra.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM ĐẾN HẾT NĂM 2025

Tổng số: 27 nhiệm vụ, trong đó:

1. Nhiệm vụ xây dựng và ban hành văn bản: 09 nhiệm vụ.
2. Nhiệm vụ tuyên truyền; dữ liệu; tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ: 05 nhiệm vụ
3. Nhiệm vụ về bố trí con người, cơ sở vật chất, trang thiết bị: 01 nhiệm vụ
4. Nhiệm vụ khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 và Cải cách thủ tục hành chính: 06 nhiệm vụ.
5. Nhiệm vụ kiểm tra: 02 nhiệm vụ
6. Nhiệm vụ vụ công tác hội nghị, báo cáo: 04 nhiệm vụ

(Có Phụ lục nhiệm vụ chi tiết kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở tiếp tục quán triệt, tuyên truyền đến toàn bộ đội ngũ công chức, viên chức về tầm quan trọng của phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06, góp phần

thúc đẩy thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao Kế hoạch số 24-KH/TU ngày 11/8/2025 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh; Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 10/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh; Kế hoạch số 114/KH-BCĐ ngày 08/9/2025 của Ban Chỉ đạo về Khoa học Công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 và các văn bản có liên quan, nhằm thống nhất nhận thức, hành động và phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị.

Người đứng đầu các phòng, đơn vị phải quyết tâm, nỗ lực chỉ đạo triển khai nhiệm vụ, gắn trách nhiệm tập thể và cá nhân, trong tổ chức thực hiện. Tập trung chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch số 114/KH-BCĐ ngày 08/9/2025 của Ban Chỉ đạo về Khoa học Công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 và Kế hoạch này theo chức năng, nhiệm vụ được giao; đồng thời tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện.

2. Phòng Quản lý khoa học theo dõi, đôn đốc, giám sát việc thực hiện Kế hoạch của các phòng, đơn vị thuộc Sở. Định kỳ, đột xuất tổng hợp báo cáo kết quả theo quy định. Chủ trì tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch số 114/KH-BCĐ ngày 08/9/2025 của Ban Chỉ đạo về Khoa học Công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06, hằng tháng và đột xuất theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

Định kỳ hằng tháng và năm, các phòng, đơn vị gửi báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch về Phòng Quản lý Khoa học để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở (báo cáo quý: trước ngày mùng 10 của tháng báo cáo; báo cáo năm: trước ngày 10/12/2025 và báo cáo đột xuất: khi có yêu cầu của cấp có thẩm quyền).

Trong quá trình tổ chức thực hiện căn cứ điều kiện thực tế, nếu có khó khăn, vướng mắc các phòng, đơn vị thuộc sở kịp thời báo cáo, đề xuất gửi Phòng Quản lý khoa học để tổng hợp và báo cáo lãnh đạo Sở xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLKH (P.Thủy).

GIÁM ĐỐC

Phạm Ninh Thái

PHỤ LỤC

Phân công thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 đến hết năm 2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 29/KH-SKHCN ngày 18/9/2025

Của Sở Khoa học và Công nghệ)

TT	MỤC TIÊU NĂM 2025	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	KẾT QUẢ/ SẢN PHẨM	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
I	NHIỆM VỤ XÂY DỰNG VÀ BAN HÀNH VĂN BẢN (07 nhiệm vụ)					
1	Tham mưu kịp thời văn bản chỉ đạo của Sở theo chỉ đạo, hướng dẫn của Chính phủ, Bộ Khoa học và Công nghệ, Ủy ban nhân dân tỉnh	Rà soát, đề xuất hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật để thể chế hóa chủ trương, chính sách về phát triển khoa học, công nghệ và chuyển đổi số	Văn bản	Các phòng, đơn vị		Thường xuyên
2		Chỉ đạo, điều hành việc thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo Sở	Văn bản	Phòng Quản lý khoa học	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên
3		Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 đến hết năm 2025	Kế hoạch	Phòng Quản lý khoa học	Các phòng, đơn vị	Tháng 9/2025
4		Ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động của Ban Chỉ đạo Sở	Quyết định	Phòng Quản lý khoa học	Các phòng, đơn vị	Tháng 8-9/2025
5		Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ về cải cách hành chính của Sở	Văn bản	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên
6		Phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ về Đề án 06	Văn bản	Phòng Chuyển đổi số	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên
7		Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quy chế Quản lý, vận hành và khai thác dữ liệu dùng chung của Trung tâm Giám sát, điều hành thông minh (IOC) tỉnh Tuyên Quang	Quyết định	Phòng Chuyển đổi số	Các phòng, đơn vị	Tháng 9 - 10/2025
8		Tham mưu UBND tỉnh ban hành Khung kiến trúc Chính quyền số tỉnh Tuyên Quang, phiên bản 4.0	Quyết định	Phòng Chuyển đổi số	Các phòng, đơn vị	Tháng 9 - 10/2025

TT	MỤC TIÊU NĂM 2025	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	KẾT QUẢ/SẢN PHẨM	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
9		Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; Bộ chỉ số 766.	Văn bản	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên
II	NHIỆM VỤ TUYÊN TRUYỀN; DỮ LIỆU; TẬP HUẤN, HƯỚNG DẪN NGHIỆP VỤ (05 nhiệm vụ)					
10	Thông tin, tuyên truyền kịp thời, thường xuyên về nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06	Phối hợp thực hiện các chuyên mục; đề xuất, giới thiệu sáng kiến, kinh nghiệm, gương cá nhân, tập thể tiêu biểu, điển hình trong việc thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06	Tin, bài, văn bản, tọa đàm, cuộc thi	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	- Báo và Phát thanh-truyền hình tỉnh; - Các cơ quan, đơn vị có liên quan.	Thường xuyên
11	Đẩy mạnh kết nối, liên thông dữ liệu, ứng dụng phục vụ chỉ đạo, điều hành của các lãnh đạo và các cấp chính quyền, bảo đảm hiệu quả, tránh lãng phí, đáp ứng mô hình chính quyền địa phương 2 cấp	Tham mưu cho UBND tỉnh phối hợp với các doanh nghiệp viễn thông hoàn thiện các cơ sở dữ liệu theo lộ trình, bảo đảm “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Dữ liệu	Phòng Chuyển đổi số	- Các phòng, đơn vị thuộc Sở. - Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
12		Phối hợp với Sở Nội vụ cập nhật hệ thống quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tỉnh Tuyên Quang	Dữ liệu	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở.	Năm 2025
13	Tham gia tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ về nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải	Tiếp thu có hiệu quả các nội dung được tập huấn để triển khai tại cơ quan, địa phương theo quy định	Nội dung được tập huấn	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Theo chỉ đạo của TU, UBND tỉnh và các Bộ, Ngành ở Trung ương

TT	MỤC TIÊU NĂM 2025	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	KẾT QUẢ/SẢN PHẨM	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
	cách hành chính và Đề án 06 do tỉnh và Trung ương tổ chức					
14	Tập huấn, hướng dẫn chuyên sâu về nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06	Phối hợp tham gia tập huấn các nội dung về nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh.	Hội nghị	Các phòng, đơn vị thuộc Sở chủ trì theo nội dung phân công tại phần I nêu trên	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
III	NHIỆM VỤ VỀ BỐ TRÍ CON NGƯỜI, CƠ SỞ VẬT CHẤT, TRANG THIẾT BỊ (01 nhiệm vụ)					
15	Bố trí nguồn lực đảm bảo thực hiện các nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06	Tham mưu bố trí nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị đáp ứng nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06; trọng tâm là hướng tới sự hài lòng của người dân, tổ chức trong việc thực hiện TTHC (tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến; việc giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính)	Cán bộ, công chức, viên chức; máy tính kết nối mạng, máy scan, ...	Văn phòng Sở; Phòng Tài chính	- Các phòng, đơn vị thuộc Sở. - Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
IV	NHIỆM VỤ CỤ THỂ (06 nhiệm vụ)					
IV. 1	Phát triển khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số (03 nhiệm vụ)					
16	Hoàn thành các nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số	Rà soát, đánh giá, báo cáo tiến độ triển khai thực hiện các chỉ tiêu của Nghị quyết số 57-NQ/TW và các nhiệm vụ được Ban Chỉ đạo giao trong năm 2025	Văn bản	Phòng Quản lý khoa học	- Các phòng, đơn vị thuộc Sở. - Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thường xuyên

TT	MỤC TIÊU NĂM 2025	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	KẾT QUẢ/SẢN PHẨM	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
17		Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai Trung tâm Giám sát, điều hành thông minh (IOC) tỉnh Tuyên Quang bảo đảm kết nối liên thông, khai thác hiệu quả thông tin, dữ liệu phục vụ chỉ đạo, điều hành, phát triển kinh tế - xã hội	Kế hoạch	Phòng Chuyển đổi số	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 9-10/2025
18		Phối hợp với Công an tỉnh thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang theo Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 11/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh	Văn bản	Phòng Chuyển đổi số	- Các phòng, đơn vị thuộc Sở - Công an tỉnh	Thường xuyên
IV. 2	Cải cách hành chính (01 nhiệm vụ)					
19	Triển khai các nhiệm vụ Cải cách hành chính, nâng cao kết quả Bộ Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS)	Phối hợp với Sở Nội vụ triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ tại Quyết định số 174/QĐ-UBND ngày 14/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Tuyên Quang 6 tháng cuối năm 2025	Văn bản	Các phòng thuộc Sở	Các đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên
IV. 3	Đề án 06 (01 nhiệm vụ)					
20	Triển khai các nhiệm vụ của Đề án 06	Phối hợp với Công an tỉnh triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ tại Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 31/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thực hiện Đề án 06; cải cách thủ tục hành chính (TTHC), chuyển đổi số gắn với Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Tuyên	Văn bản	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thường xuyên

TT	MỤC TIÊU NĂM 2025	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	KẾT QUẢ/ SẢN PHẨM	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
		Quang đến hết năm 2025				
IV. 4	Cải cách thủ tục hành chính (01 nhiệm vụ)					
21	Triển khai các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, nâng cao kết quả Bộ Chỉ số 766	Phối hợp với Sở Nội vụ triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ tại Quyết định số 193/QĐ-UBND ngày 21/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm 6 tháng cuối năm 2025	Văn bản	Văn Phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên
V	NHIỆM VỤ KIỂM TRA (02 nhiệm vụ)					
22	Tổ chức thực hiện việc kiểm tra thực hiện các nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06	Nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính, Đề án 06 và các nhiệm vụ giao tại Kế hoạch này được tổ chức kiểm tra theo Kế hoạch hoặc đột xuất theo quy định	Biên bản, báo cáo	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
23	Tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 tại cơ quan, đơn vị	Nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính, Đề án 06 được tự kiểm tra tại cơ quan, đơn vị	Biên bản, báo cáo	Phòng Quản lý Khoa học	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
VI	NHIỆM VỤ VỀ CÔNG TÁC HỘI NGHỊ, BÁO CÁO (04 nhiệm vụ)					

TT	MỤC TIÊU NĂM 2025	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	KẾT QUẢ/ SẢN PHẨM	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
24	Hợp Ban Chỉ đạo đánh giá tình hình kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06	Tham mưu tổ chức Ngày Chuyển đổi số năm 2025 gắn với chương trình biểu dương, khen thưởng tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động khoa học và công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số	Hội nghị	Văn phòng Sở; phòng Chuyển đổi số	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Tháng 10/2025
25		Tham mưu các nội dung Hội nghị tổng kết đánh giá công tác năm 2025 và triển khai nhiệm vụ năm 2026 của Ban Chỉ đạo của UBND tỉnh.	Hội nghị	Phòng Quản lý khoa học	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 12/2025
26	Thực hiện báo cáo nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06	Kịp thời triển khai các báo cáo theo chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh; các Bộ, ngành, cơ quan Trung ương theo quy định	Văn bản	Các phòng, đơn vị thuộc Sở chủ trì theo nội dung được phân công	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
27		Tổng hợp báo cáo nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 (gửi Ủy ban nhân dân tỉnh)	Báo cáo	Phòng Quản lý khoa học	- Các phòng, đơn vị thuộc Sở - Các cơ quan, đơn vị có liên quan	- Báo cáo tháng: Gửi trước ngày mùng 15 của tháng báo cáo; - Báo cáo năm: Gửi trước ngày 20/12/2025. - Thường xuyên theo chỉ đạo của Trung ương, tỉnh.