

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TÂN THANH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH

Tân Thanh, ngày tháng 9 năm 2026

V/v triển khai công tác truyền thông
thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW
trong ngành Giáo dục và Đào tạo

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế;
- Trung tâm Dịch vụ công;
- Các trường MN, TH&THCS trên địa bàn xã.

Thực hiện Văn bản số 2941/SGDDT-HSSV-KHCNTT ngày 26/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Tuyên Quang về việc triển khai công tác truyền thông thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW trong ngành Giáo dục và Đào tạo.

Ủy ban nhân dân xã Tân Thanh yêu cầu các đơn vị triển khai công tác truyền thông thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW gắn với nhiệm vụ năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

1. Nội dung, thông điệp truyền thông trọng tâm của ngành Giáo dục

a) Bám sát nội dung truyền thông tại Mục II Kế hoạch số 1181/KH-BGDDT; cụ thể hóa phù hợp với đặc điểm của địa phương bảo đảm ngắn gọn, dễ hiểu, dễ nhớ, dễ làm theo với từng nhóm đối tượng.

b) Tập trung các thông điệp: chuyển đổi số, ứng dụng khoa học công nghệ là con đường hiệu quả để thu hẹp khoảng cách giáo dục giữa vùng cao với vùng thuận lợi; mỗi nhà giáo là một tấm gương tự học, ứng dụng công nghệ; học sinh Tuyên Quang học tốt toán, khoa học tự nhiên, tin học, ngoại ngữ và có kỹ năng số an toàn; dữ liệu ngành Giáo dục “đúng, đủ, sạch, sống”; nhà trường - gia đình - doanh nghiệp cùng đồng hành đổi mới sáng tạo.

c) Truyền thông bằng kết quả cụ thể, có địa chỉ, có số liệu của chính đơn vị mình: học bạ số, hồ sơ chuyên môn điện tử, tuyển sinh đầu cấp trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, thư viện số, phòng học thông minh, mô hình giáo dục STEM tại các trường phổ thông dân tộc nội trú, bán trú. Không truyền thông chung chung, phô trương.

d) Gắn truyền thông thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW với Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo và các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027, bảo đảm thống nhất thông điệp, tránh trùng lặp.

2. Hình thức truyền thông phù hợp điều kiện thực tiễn của tỉnh

a) Trên môi trường số: Duy trì chuyên mục về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW trên Trang thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân xã và của các đơn vị; sử dụng trang, nhóm mạng xã hội chính thức của nhà trường; ưu tiên sản phẩm ngắn gọn, trực quan (infographic, video 01 đến 03 phút).

b) Truyền thông trực tiếp tại cơ sở: lồng ghép trong sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, sinh hoạt chuyên môn, hội nghị cha mẹ học sinh, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, ngày hội STEM, ngày hội đọc sách và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

c) Tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh xã, họp thôn, tổ công nghệ số cộng đồng; sử dụng pa-nô, khẩu hiệu tại khuôn viên trường học.

d) Không tổ chức các hoạt động tốn kém, không phát sinh thủ tục hành chính; ưu tiên lồng ghép vào hoạt động chuyên môn và sự kiện sẵn có của nhà trường.

3. Nhiệm vụ của các đơn vị

3.1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW gắn với nhiệm vụ năm học 2026-2027 và kế hoạch chuyên đổi số của địa phương.

Tổng hợp kết quả, gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân xã theo Mục 4 Công văn này.

3.2. Phòng Kinh tế

Hướng dẫn bố trí kinh phí thực hiện nhiệm vụ truyền thông trong dự toán được giao và các nguồn hợp pháp khác; cung cấp số liệu thống kê giáo dục phục vụ truyền thông.

3.3. Trung tâm Dịch vụ công

Lồng ghép nội dung tuyên truyền vào hoạt động của hệ thống truyền thanh cơ sở, sinh hoạt thôn, bản, tổ dân phố và hoạt động của tổ công nghệ số cộng đồng; huy động sự tham gia của các tổ chức chính trị - xã hội tại địa phương.

3.4. Các cơ sở giáo dục

a) Đưa nhiệm vụ truyền thông thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW vào kế hoạch giáo dục của nhà trường và kế hoạch năm học 2026-2027 ngay từ đầu năm học; xây dựng kế hoạch tuyên truyền của đơn vị theo lộ trình tại Mục 4 Công văn này.

b) Phân công 01 đồng chí trong Ban Giám hiệu phụ trách và 01 cán bộ, giáo viên làm đầu mối truyền thông của đơn vị; gửi danh sách đầu mối về Phòng Văn Hóa - Xã hội cùng kế hoạch của đơn vị.

c) Duy trì chuyên mục trên Trang thông tin điện tử, trang mạng xã hội chính thức của nhà trường; mỗi tháng đăng tải ít nhất 01 tin, bài hoặc sản phẩm truyền thông về khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số của đơn vị.

d) Trong năm học tổ chức ít nhất 02 hoạt động truyền thông trực tiếp cho học sinh, sinh viên (ngày hội STEM, chuyên đề về trí tuệ nhân tạo, kỹ năng số an toàn, hướng nghiệp trong lĩnh vực công nghệ hoặc hình thức phù hợp khác).

đ) Chủ động phát hiện, giới thiệu mô hình hay, cách làm hiệu quả, tấm gương nhà giáo, học sinh tiêu biểu về ứng dụng công nghệ, đổi mới sáng tạo gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo để lan tỏa trong ngành.

e) Bảo đảm thông tin đăng tải chính xác, đúng định hướng, đúng quy định về phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí; không đăng tải thông tin chưa được kiểm chứng; bảo vệ dữ liệu cá nhân của người học và nhà giáo khi sử dụng hình ảnh, thông tin phục vụ truyền thông.

4. Lộ trình thực hiện và chế độ báo cáo

a) Lộ trình năm học 2026-2027: Tháng 8, tháng 9/2026 xây dựng kế hoạch, quán triệt tới cán bộ quản lý, nhà giáo, người lao động và người học, gắn với khai giảng năm học mới; tháng 10/2026 cao điểm truyền thông hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia 10/10; tháng 11, tháng 12/2026 gắn với Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và kỷ niệm 02 năm ban hành Nghị quyết số 57-NQ/TW; từ tháng 01 đến tháng 3/2027 gắn với cuộc thi khoa học kỹ thuật, ngày hội STEM, hoạt động hướng nghiệp; tháng 4, tháng 5/2027 gắn với Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam 21/4, Ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam 18/5; tháng 6/2027 đánh giá, biểu dương, nhân rộng mô hình hiệu quả.

b) Các đơn vị gửi kế hoạch truyền thông và danh sách đầu mối về Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày **15/9/2026**.

c) Báo cáo định kỳ 06 tháng một lần: báo cáo lần thứ nhất gửi trước ngày 05/12/2026, báo cáo lần thứ hai gửi trước ngày 05/6/2027 và duy trì theo định kỳ các năm tiếp theo; báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

d) Văn bản gửi qua Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành, đồng thời gửi bản điện tử về hòm thư mailanphuong.hg@gmail.com để tổng hợp.

đ) Giao Phòng Văn hóa - Xã hội theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (T/hiện);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lãnh đạo VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH (P 02b).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đinh Văn Nhu