

UBND PHƯỜNG HÀ GIANG 1  
**BAN CHỈ ĐẠO ĐIỀU TRA CƠ  
SỞ HÀNH CHÍNH, SỰ NGHIỆP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Giang 1, ngày tháng 04 năm 2026

Số: /CV-BCĐ

V/v hướng dẫn và cấp tài khoản, mật khẩu  
cho các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng  
điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp  
năm 2026

Kính gửi:

- Văn phòng Đảng ủy phường;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;
- Các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND phường.

Căn cứ Công văn số 1063/SNV-TCBC ngày 01/4/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Tuyên Quang về hướng dẫn và cấp tài khoản, mật khẩu cho các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026.

Để đảm bảo tiến độ và chất lượng cuộc điều tra cơ sở hành chính sự nghiệp năm 2026 trên địa bàn phường theo Phương án, Kế hoạch điều tra;

Trưởng Ban Chỉ đạo Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp phường Hà Giang 1 năm 2026, yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương thực hiện các nội dung sau:

**1. Thực hiện khai phiếu điều tra từ ngày 01/4/2026** trên phần mềm Điều tra cơ sở hành chính sự nghiệp năm 2026 của Bộ Nội vụ, cụ thể:

- Đường truyền truy cập phần mềm: <https://dt2026.moha.gov.vn/>
- Tài khoản, mật khẩu của các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 theo Danh sách tài khoản, mật khẩu kèm theo.

Để bảo mật thông tin trong quá trình điều tra, đề nghị các cơ quan, đơn vị được cấp tài khoản **đổi mật khẩu ngay sau khi đăng nhập. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng kê khai Phiếu điều tra chịu trách nhiệm về việc bảo mật thông tin trong suốt quá trình điều tra.**

- Các cơ quan, đơn vị thực hiện kê khai phiếu Điều tra theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ và Ban Chỉ đạo Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp Trung ương tại các văn bản: (1) Quyết định số 200/QĐ-BNV ngày 02/3/2026 của Bộ Nội vụ; (2) Sổ tay hướng dẫn nghiệp vụ và sử dụng phần mềm phiếu hành chính, sự nghiệp công lập; (3) Tài liệu hướng dẫn hệ thống điều tra cơ sở hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập năm 2026; (4) Slide bài giảng tập huấn điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026; (5) Công văn số 2991/CV-BCĐTU ngày 31/3/2026 của Ban Chỉ đạo Điều tra trung ương về việc hướng dẫn chi tiết một số nội dung nghiệp vụ về công tác Điều tra CSHCSN năm 2026... và các văn bản của Ban Chỉ đạo tỉnh, Sở Nội vụ.

(Có các tài liệu hướng dẫn gửi kèm)

**2.** Thời gian khai phiếu điều tra từ 01/4/2026 và hoàn thành *trước ngày 01/5/2026* (Ban Chỉ đạo tỉnh sẽ thực hiện *nghiệm thu phiếu điều tra từ 15/4/2026* và hoàn thành *trước ngày 05/5/2026*).

Mọi khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện đề nghị trao đổi qua Giám sát viên: Thào Thị Tuyết Mai, chuyên viên phòng Văn hóa – Xã hội, số điện thoại: 0359.594.999

Căn cứ ý kiến chỉ đạo trên, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Thành viên BCD phường;
- Thành viên Tổ TT giúp việc BCD;
- Lưu VT, VHXH.

**TRƯỞNG BAN**

**Lê Xuân Mạnh**  
**PHÓ CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG**