

Số: /KH-UBND

Kiên Đài, ngày tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện thu tiền quỹ đất
công ích (đất 5 %) trên địa bàn xã Kiên Đài năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Đất đai số 31/2024/QH15 ngày 18 tháng 01 năm 2024; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đất đai số 31/2024/QH15;

Căn cứ Nghị định số 102/2024/NĐ-CP ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai; Nghị định số 226/2025/NĐ-CP ngày 15/8/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai;

Căn cứ Nghị định số 103/2024/NĐ-CP ngày 30/7/2024 của Chính phủ quy định về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất;

Căn cứ Nghị định số 151/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ Quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 2 cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực đất đai;

Căn cứ Thông báo số 96/TB-UBND ngày 04/8/2026 của Ủy ban nhân dân xã Kiên Đài về Thông báo kết luận phiên họp thường kỳ tháng 7 năm 2026;

Ủy ban nhân dân xã Kiên Đài ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện thu tiền quỹ đất công ích (đất 5%) trên địa bàn xã như sau.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường công tác quản lý quỹ đất công ích (đất 5%) trên địa bàn xã; rà soát, nắm chắc diện tích, vị trí, hiện trạng sử dụng, đối tượng sử dụng và tình hình thực hiện nghĩa vụ tài chính đối với từng trường hợp đang sử dụng đất công ích.

Tổ chức thu đầy đủ, kịp thời các khoản phải nộp theo hợp đồng và quy định hiện hành; hạn chế tình trạng để phát sinh nợ, thất thu, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, khai thác quỹ đất công ích của xã.

Nâng cao ý thức, trách nhiệm của các hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng đất công ích trong việc thực hiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính theo quy định.

Thực hiện việc quản lý, sử dụng quỹ đất công ích đúng mục đích, đúng quy định; bảo đảm công khai, minh bạch trong quá trình rà soát, xác định và tổ chức thu.

2. Yêu cầu

Rà soát cụ thể từng trường hợp đang sử dụng đất công ích; đối chiếu với hồ sơ quản lý, hợp đồng thuê đất và các tài liệu có liên quan để xác định rõ vị

trí, diện tích, thời hạn sử dụng, đối tượng sử dụng và số tiền phải nộp.

Đối với các trường hợp chưa có hợp đồng hoặc hợp đồng chưa đầy đủ thông tin theo quy định, thực hiện rà soát, hoàn thiện hồ sơ và tham mưu xử lý theo quy định của pháp luật.

Việc thu tiền phải bảo đảm đúng đối tượng, đúng diện tích, đúng số tiền phải nộp; thực hiện công khai, minh bạch, có đầy đủ chứng từ thu, nộp và theo dõi, đối chiếu kết quả sau khi thu.

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho Phòng Kinh tế, Trung tâm Dịch vụ công, các thôn và các cơ quan, đơn vị có liên quan; bảo đảm phối hợp chặt chẽ, không để bỏ sót đối tượng và hạn chế phát sinh nợ mới.

3. Phạm vi triển khai

- Phạm vi: Triển khai trên địa bàn toàn xã Kiên Đài, tại 11 thôn.

- Thời gian thực hiện: **60 ngày**, từ ngày 10/8/2026 đến ngày 11/10/2026, chia thành 02 đợt:

+ Đợt 1: Từ ngày 10/8/2026 đến ngày 10/9/2026.

+ Đợt 2: Từ ngày 11/9/2026 đến ngày 11/10/2026.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Rà soát quỹ đất công ích

Tổ chức rà soát toàn bộ diện tích đất công ích (đất 5%) đang được quản lý, cho thuê, giao sử dụng trên địa bàn xã; xác định cụ thể vị trí, diện tích, hiện trạng sử dụng, đối tượng sử dụng, thời hạn sử dụng và hồ sơ có liên quan.

Đối chiếu hồ sơ quản lý đất đai, hợp đồng thuê đất, sổ theo dõi và các tài liệu có liên quan để xác định các trường hợp đã thực hiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính, chưa thực hiện hoặc còn nợ.

Đồng thời, rà soát, phát hiện các trường hợp sử dụng đất không đúng mục đích, sử dụng đất không có hợp đồng, hết thời hạn hợp đồng nhưng chưa thực hiện các thủ tục theo quy định, tự ý cho thuê lại, chuyển nhượng hoặc có hành vi vi phạm khác để tổng hợp, tham mưu xử lý theo quy định.

Trên cơ sở kết quả rà soát, lập danh sách cụ thể từng trường hợp, làm cơ sở xác định số tiền phải thu và tổ chức thu trong năm 2026.

2. Xác định nghĩa vụ tài chính

Căn cứ hồ sơ, hợp đồng và quy định hiện hành để xác định cụ thể số tiền phải nộp đối với từng hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng đất công ích.

Lập danh sách theo từng thôn, trong đó thể hiện tối thiểu các nội dung: họ và tên người sử dụng đất, vị trí thửa đất, diện tích, thời hạn sử dụng, số tiền phải nộp năm 2026 và số tiền còn nợ của các năm trước (nếu có).

Đối với các khoản còn nợ từ năm 2025 trở về trước, rà soát, đối chiếu với hồ sơ, sổ theo dõi và thông báo cho người có nghĩa vụ thực hiện nộp theo quy định.

3. Các khoản thu

Tổ chức thu các khoản tiền liên quan đến việc sử dụng quỹ đất công ích

theo hợp đồng và quy định hiện hành, trong đó tập trung:

- + Tiền thuê đất công ích năm 2026 theo hợp đồng đã ký;
- + Các khoản còn nợ của những năm trước, nếu có;
- Đối với trường hợp thực hiện nghĩa vụ bằng thóc hoặc sản lượng theo hợp đồng, thực hiện việc quy đổi, xác định số phải nộp và tổ chức thu theo đúng quy định, bảo đảm có căn cứ và được công khai cho người nộp.

4. Thời gian, địa điểm thu

UBND xã tổ chức thu tập trung tại các thôn theo lịch cụ thể, dự kiến từ 02 đến 04 ngày.

Địa điểm thu: Nhà văn hóa các thôn trên địa bàn xã hoặc địa điểm phù hợp do UBND xã thông báo.

Lịch thu cụ thể đối với từng thôn được UBND xã thông báo trước để các hộ gia đình, cá nhân chủ động thực hiện.

Sau thời gian thu tập trung tại thôn, các trường hợp chưa thực hiện nghĩa vụ tài chính tiếp tục được thông báo, đôn đốc thực hiện tại UBND xã theo hướng dẫn của Phòng Kinh tế.

5. Phương thức thu

Việc thu được thực hiện theo danh sách đã rà soát, xác định và thông báo cho từng hộ gia đình, cá nhân.

Người sử dụng đất trực tiếp thực hiện nghĩa vụ tài chính tại địa điểm thu theo thông báo của UBND xã; việc thu phải thực hiện đúng quy trình, có chứng từ thu và cập nhật đầy đủ vào sổ theo dõi.

Đối với các trường hợp chưa thực hiện nộp theo thời gian thông báo, Phòng Kinh tế phối hợp với các thôn tiếp tục tuyên truyền, vận động, đôn đốc thực hiện. Trường hợp cố tình không thực hiện hoặc có vi phạm hợp đồng thì tham mưu UBND xã xem xét, xử lý theo quy định.

Cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách và đảng viên đang sử dụng đất công ích thực hiện đầy đủ nghĩa vụ của mình, đồng thời tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân chấp hành.

6. Xử lý các trường hợp vi phạm

Qua quá trình rà soát, nếu phát hiện trường hợp sử dụng quỹ đất công ích không đúng quy định, sử dụng đất không có hợp đồng, hết thời hạn hợp đồng, tự ý cho thuê lại, chuyển nhượng, chuyển mục đích sử dụng hoặc có hành vi vi phạm khác thì lập danh sách, xác minh và tham mưu UBND xã xử lý theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

Đối với các trường hợp cố tình không thực hiện nghĩa vụ tài chính theo hợp đồng, UBND xã xem xét áp dụng các biện pháp xử lý phù hợp theo quy định của pháp luật và nội dung hợp đồng đã ký.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế

Là cơ quan chủ trì, tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ công, các phòng chuyên môn có liên quan và các thôn rà soát toàn bộ quỹ đất công ích trên địa bàn; tổng hợp, xác định diện tích, vị trí, đối tượng sử dụng, thời hạn sử dụng và tình hình thực hiện nghĩa vụ tài chính của từng trường hợp.

Tham mưu UBND xã lập danh sách các hộ gia đình, cá nhân phải thực hiện nghĩa vụ tài chính; xác định số tiền phải thu, số còn nợ và tổ chức thu theo kế hoạch.

Phối hợp với các thôn thông báo, đơn đốc các hộ gia đình, cá nhân thực hiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính; theo dõi, cập nhật kết quả thu theo từng thôn và từng trường hợp.

Chuẩn bị đầy đủ danh sách, hồ sơ, sổ sách, chứng từ và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác thu, nộp, theo dõi và đối chiếu số liệu.

Chủ trì kiểm tra việc quản lý, sử dụng quỹ đất công ích; kịp thời phát hiện, tổng hợp và tham mưu UBND xã xử lý các trường hợp sử dụng đất không đúng quy định.

Tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo UBND xã; đồng thời tham mưu các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, khai thác quỹ đất công ích trên địa bàn xã.

2. Trung tâm dịch vụ công

Phối hợp với Phòng Kinh tế và các thôn tuyên truyền, phổ biến các quy định về quản lý, sử dụng quỹ đất công ích và trách nhiệm thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất.

Tăng cường tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã và các hình thức thông tin phù hợp về thời gian, địa điểm tổ chức thu; vận động người dân chủ động thực hiện nghĩa vụ tài chính đúng thời hạn.

Phối hợp với các thôn tuyên truyền thông qua các cuộc họp thôn, hệ thống truyền thanh và các hình thức phù hợp khác, góp phần tạo sự đồng thuận trong nhân dân.

3. Các thôn

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến đến Nhân dân về chủ trương của UBND xã trong việc rà soát, quản lý và thu tiền quỹ đất công ích; vận động các hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng đất thực hiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính theo quy định.

Phối hợp với Phòng Kinh tế rà soát, đối chiếu danh sách các hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng đất công ích trên địa bàn thôn; kịp thời phản ánh những trường hợp chưa có trong danh sách, có thay đổi về người sử dụng, diện tích hoặc tình trạng sử dụng đất.

Thông báo đến các hộ gia đình, cá nhân về thời gian, địa điểm thu; đơn đốc các trường hợp chưa thực hiện nghĩa vụ tài chính thực hiện nộp đúng thời hạn.

Phối hợp cung cấp thông tin, xác minh các trường hợp sử dụng đất không

đúng quy định, hết thời hạn hợp đồng, chưa ký hợp đồng hoặc còn nợ nghĩa vụ tài chính để UBND xã xem xét, xử lý.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân chấp hành các quy định về quản lý, sử dụng quỹ đất công ích; thực hiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính theo quy định.

Phối hợp nắm tình hình, phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện để UBND xã xem xét, giải quyết.

Các thôn phối hợp với Phòng Kinh tế cập nhật kết quả thu theo từng đợt; kịp thời báo cáo những trường hợp khó khăn, vướng mắc hoặc không thực hiện nghĩa vụ tài chính theo thông báo.

Phòng Kinh tế tổng hợp kết quả rà soát và kết quả thu của từng thôn, tham mưu UBND xã chỉ đạo xử lý các trường hợp còn tồn tại; báo cáo kết quả thực hiện sau khi kết thúc từng đợt và tổng hợp kết quả chung khi kết thúc Kế hoạch.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, các thôn kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Kinh tế) để được xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện thu tiền quỹ đất công ích (đất 5%) trên địa bàn xã Kiên Đài năm 2026. UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn và đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội phối hợp triển khai thực hiện nghiêm túc, bảo đảm tiến độ và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các phó Chủ tịch UBND xã;
- Văn phòng HĐND & UBND xã;
- Phòng Kinh tế;
- 11 thôn;
- Lưu VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Mạnh Hùng

