

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ PÀ VÂY SỬ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 223/QĐ-UBND

Pà Vây Sủ, ngày 10 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Trạm Y tế xã Pà Vây Sủ,
và quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức
của Trạm Y tế xã Pà Vây Sủ, tỉnh Tuyên Quang

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ PÀ VÂY SỬ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Thông tư số 53/2025/TT-BYT ngày 31/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Đề án số 192/ĐA-UBND ngày 30/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về sắp xếp các Trạm Y tế, Phòng Khám đa khoa khu vực thuộc Trung tâm y tế khu vực thuộc Sở Y tế thành đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã; Quyết định số 1723/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc sắp xếp, chuyển giao Trạm Y tế, Phòng khám đa khoa khu vực thuộc Sở Y tế về Ủy ban nhân dân xã, phường quản lý;

Căn cứ quyết định số 1723/QĐ-UBND, ngày 30/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc sắp xếp, chuyển giao các Trạm Y tế, phòng khám đa khoa khu vực thuộc Sở Y tế về Ủy ban nhân dân xã, phường quản lý;

Căn cứ Kết luận số 89-KL/ĐU ngày 07 tháng 01 năm 2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Pà Vây Sủ về công tác tổ chức, cán bộ;

Căn cứ Quyết định số 222/QĐ-UBND ngày 10/01/2026 của UBND xã Pà Vây Sủ về việc phê duyệt Đề án thành lập Trạm Y tế xã Pà Vây Sủ, trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Pà Vây Sủ, tỉnh Tuyên Quang;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Trạm Y tế xã Pà Vây Sủ thuộc Ủy ban nhân dân xã Pà Vây Sủ, tỉnh Tuyên Quang.

Điều 2. Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã.

1. Vị trí, chức năng

a) Trạm Y tế xã Pà Vây Sủ là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã Pà Vây Sủ có chức năng cung cấp, thực hiện dịch vụ chuyên môn, kỹ thuật thuộc các lĩnh vực: phòng bệnh; khám bệnh, chữa bệnh; quản lý, nâng cao sức khỏe cộng đồng; bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em; chăm sóc người cao tuổi, người khuyết tật; bảo trợ xã hội; dân số; an toàn thực phẩm; dược; thiết bị y tế và các dịch vụ y tế khác theo quy định của pháp luật.

b) Trạm Y tế có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật. Trạm y tế chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức bộ máy, nhân lực, tài sản, tài chính của Ủy ban nhân dân xã; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế và các đơn vị liên quan theo quy định của pháp luật.

c) Địa điểm Trạm Y tế xã Pà Vây Sủ: Trụ sở chính đặt tại Thôn Nàn Ma, xã Pà Vây Sủ, tỉnh Tuyên Quang.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn

Thực hiện theo Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Bộ Y tế về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Thông tư số 53/2025/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Bộ Y tế về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

2.1. Về phòng bệnh và nâng cao sức khỏe cộng đồng:

a) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm, HIV/AIDS: giám sát, sàng lọc, phát hiện sớm người mắc bệnh; tiêm chủng phòng bệnh, điều trị dự phòng; triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, xử lý, khắc phục hậu quả của dịch bệnh và các biện pháp phòng, chống yếu tố nguy cơ làm phát sinh, lây lan dịch, bệnh theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống bệnh không lây nhiễm: giám sát, kiểm soát và phòng, chống các yếu tố nguy cơ; giám sát, sàng lọc phát hiện, quản lý, tư vấn, theo dõi, chăm sóc sức khỏe các đối tượng nguy cơ và người mắc bệnh không lây nhiễm tại cộng đồng; triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh không lây nhiễm theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn chuyên môn, kỹ thuật về dinh dưỡng cộng đồng; y tế trường học; giám sát chất lượng nước sạch sử dụng cho mục đích

sinh hoạt; vệ sinh lao động, phòng, chống bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích tại cộng đồng theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn bảo vệ môi trường, sức khỏe môi trường, vệ sinh trong mai táng, hỏa táng đối với các trường hợp chết do dịch bệnh nguy hiểm; phòng, chống tác hại của thuốc lá, rượu, bia và các yếu tố nguy cơ có hại cho sức khỏe theo quy định của pháp luật.

đ) Thực hiện quản lý các bệnh truyền nhiễm và HIV/AIDS, bệnh không lây nhiễm, bệnh chưa rõ nguyên nhân, các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe.

2.2. Về khám bệnh, chữa bệnh:

a) Thực hiện sơ cứu, cấp cứu ban đầu các trường hợp cấp cứu, tai nạn, tình trạng khẩn cấp xảy ra trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện nhiệm vụ của cấp khám bệnh, chữa bệnh ban đầu và phục hồi chức năng cho người bệnh theo phạm vi hoạt động chuyên môn được cấp có thẩm quyền phê duyệt và theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh y học gia đình theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện quản lý, theo dõi, cấp thuốc, điều trị ngoại trú cho người mắc bệnh mạn tính trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền, kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại; ứng dụng, kế thừa và phát triển bài thuốc, bảo tồn cây thuốc, động vật làm thuốc tại địa phương theo quy định của pháp luật;

e) Khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc bệnh, tật cho nhân dân trên địa bàn khi có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật; thực hiện sơ tuyển sức khỏe nghĩa vụ quân sự và tham gia khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân theo quy định của pháp luật;

g) Thực hiện quản lý, điều trị nghiện các chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế, điều trị nghiện các chất khác và điều trị HIV/AIDS theo quy định của pháp luật;

h) Tổ chức thực hiện các hoạt động phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng cho người khuyết tật, người mắc bệnh mạn tính theo quy định của pháp luật.

2.3. Về bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em, chăm sóc sức khỏe sinh sản:

a) Quản lý thai, đỡ đẻ thường theo phạm vi hoạt động chuyên môn đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

b) Chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng bà mẹ, trẻ sơ sinh và trẻ em; chăm sóc sức khỏe sinh sản theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp thực hiện nhiệm vụ về công tác trẻ em trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

2.4. Về an toàn thực phẩm:

a) Thực hiện các hoạt động phòng ngừa ngộ độc thực phẩm; phối hợp điều tra, truy xuất, giám sát, xử lý và khắc phục các sự cố về thực phẩm, các vụ ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm; giám sát mối nguy cơ ô nhiễm thực phẩm

trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

b) Hướng dẫn, giám sát bảo đảm an toàn thực phẩm đối với loại hình thức ăn đường phố; phối hợp hướng dẫn, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật.

2.5. Về dân số:

a) Tư vấn sức khỏe trước khi kết hôn; tư vấn về sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; tư vấn kế hoạch hóa gia đình, các biện pháp phòng tránh vô sinh tại cộng đồng và tư vấn về các dịch vụ dân số khác theo quy định của pháp luật;

b) Tổ chức khám sức khỏe trước khi kết hôn; sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; cung cấp dịch vụ kế hoạch hóa gia đình theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp liên ngành trong triển khai thực hiện các hoạt động về công tác dân số; duy trì mức sinh thay thế; giảm thiểu mất cân bằng giới tính khi sinh, nâng cao chất lượng dân số và chăm sóc sức khỏe người cao tuổi thích ứng với già hóa dân số trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

2.6. Về bảo trợ xã hội:

a) Cung cấp dịch vụ công tác xã hội: tiếp nhận, sàng lọc, đánh giá nhu cầu và hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, trẻ em, nạn nhân bị mua bán, bạo lực, người có rối nhiễu tâm trí hoặc rối loạn tâm thần; tư vấn, hỗ trợ tâm lý, kết nối chuyển gửi đến các cơ sở, tổ chức có liên quan theo quy định của pháp luật;

b) Quản lý trường hợp, theo dõi, giám sát và can thiệp tại cộng đồng; phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân và mạng lưới cộng tác viên công tác xã hội tại cộng đồng để triển khai các hoạt động công tác xã hội theo quy định của pháp luật.

2.7. Về quản lý, cung ứng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế:

a) Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn, thực hiện việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý theo quy định của pháp luật.

2.8. Về truyền thông, giáo dục sức khỏe:

a) Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về y tế;

b) Tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia các hoạt động bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe; cung cấp thông tin liên quan đến dịch bệnh, an toàn thực phẩm, dân số, bảo trợ xã hội và các thông tin khác thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

2.9. Thực hiện lập, quản lý hồ sơ quản lý sức khỏe cá nhân trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

2.10. Triển khai các gói dịch vụ y tế cơ bản theo quy định của pháp luật.

2.11. Thực hiện các hoạt động trong phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa và đáp ứng tình trạng khẩn cấp về y tế.

2.12. Phối hợp, hỗ trợ về chuyên môn y tế đối với cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn; hướng dẫn về chuyên môn, hoạt động đối với đội ngũ nhân viên y tế thôn, tổ dân phố, cô đỡ thôn, bản, cộng tác viên dân số, cộng tác viên bảo vệ trẻ em và cộng tác viên công tác xã hội trên địa bàn.

2.13. Đào tạo, bồi dưỡng nhân lực y tế:

a) Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật;

b) Tham gia đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên y tế thôn, tổ dân phố, cô đỡ thôn, bản, cộng tác viên dân số và các đối tượng khác theo quy định của cấp có thẩm quyền.

2.14. Tham gia các dự án, chương trình thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của cấp có thẩm quyền; thực hiện kết hợp quân - dân y theo đặc điểm, tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

2.15. Thực hiện ký hợp đồng với cơ quan bảo hiểm xã hội để tổ chức khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế tại Trạm Y tế cấp xã theo quy định của pháp luật về bảo hiểm y tế.

2.16. Thực hiện các nhiệm vụ về quản lý chất lượng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ; ứng dụng phát triển khoa học kỹ thuật trong hoạt động chuyên môn; hợp tác quốc tế theo tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

2.17. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo; xây dựng, tổng hợp, cung cấp thông tin cơ sở dữ liệu về y tế theo quy định của pháp luật.

2.18. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử; xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu, chuyển đổi số phục vụ hoạt động chuyên môn thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

2.19. Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng hàng hóa phục vụ hoạt động chuyên môn và hoạt động thường xuyên của Trạm Y tế cấp xã.

2.20. Quản lý cơ sở vật chất, tài sản, thiết bị, nhân lực, tài chính và các nguồn lực khác được giao theo quy định của pháp luật.

2.21. Tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật, các quy định chuyên môn về lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

2.22. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do cấp có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật.

3. Cơ cấu tổ chức

3.1. Lãnh đạo Trạm Y tế

Lãnh đạo Trạm Y tế cấp xã gồm 01 Giám đốc và 02 Phó Giám đốc và các Tổ chuyên môn theo quy định của Bộ Y tế; số lượng người làm việc và hợp đồng lao động của Trạm Y tế thực hiện theo Quyết định giao của UBND xã Pà Vây Sù hàng năm đảm bảo phù hợp với vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu chăm sóc, bảo vệ và

nâng cao sức khỏe Nhân dân trên địa bàn.

Giám đốc, Phó Giám đốc Trạm Y tế cấp xã do Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, từ chức, cho thôi giữ chức vụ quản lý theo quy định của pháp luật.

3.2. Tổ chức bộ máy chuyên môn

Cơ cấu bộ máy bên trong của Trạm Y tế xã Pà Vây Sủ gồm các bộ phận chuyên môn sau:

+ Tổ Hành chính, tài chính, nhân sự;

+ Tổ Dân số, trẻ em, bảo trợ xã hội;

+ Tổ Phòng bệnh, an toàn thực phẩm;

+ Tổ Khám bệnh, chữa bệnh;

+ Tổ Dược, thiết bị y tế, cận lâm sàng;

+ Các Điểm Trạm Y tế trực thuộc, gồm: Điểm Trạm Y tế Pà Vây Sủ; Điểm Trạm Y tế Cốc Pài; Điểm Trạm Y tế Bản Ngò (các Điểm Trạm Y tế hoạt động theo sự phân công, quản lý trực tiếp của Trạm Y tế xã Pà Vây Sủ).

Điều 3. Giao trách nhiệm các cơ quan, đơn vị tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện các nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Tham mưu sắp xếp tổ chức bộ máy; tiếp nhận bổ nhiệm, bố trí cán bộ lãnh đạo quản lý, viên chức và nhân viên Trạm Y tế theo quy định.

Tham mưu cập nhật dữ liệu phần mềm cán bộ công chức, viên chức và điều chỉnh, cập nhật tài thông tin, tài khoản của Trạm Y tế trên các hệ thống quản lý văn bản điều hành, tác nghiệp bảo đảm đúng quy định.

Hướng dẫn trường Trạm Y tế thực hiện tiếp nhận, quản lý hệ thống hồ sơ và các tài liệu có liên quan đảm bảo sau thành lập công tác phòng, khám chữa bệnh, chăm sóc sức Nhân dân trên địa bàn không bị gián đoạn và hoạt động hiệu quả.

2. Phòng Kinh tế xã

Tham mưu Ủy ban nhân dân xã trong việc lập kế hoạch đầu tư, nâng cấp trang thiết bị y tế, bảo đảm phù hợp với quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Phối hợp kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng đất đai, tài sản công, trang thiết bị y tế của Trạm Y tế đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả; tham mưu bố trí kinh phí và điều kiện cần thiết để Trạm Y tế hoạt động ổn định.

3. Giám đốc (Phó giám đốc) Trạm Y tế

Tổ chức triển khai thực hiện Quyết định này; quá trình thực hiện kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân xã ban hành các văn bản liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và mối quan hệ công tác của Trạm Y tế theo quy định nếu có sửa đổi, điều chỉnh bổ sung của các văn bản pháp luật chuyên ngành liên quan.

Xây dựng Quy chế làm việc phân công nhiệm vụ cụ thể đối với Giám đốc, Phó

Giám đốc, người đứng đầu các bộ phận chuyên môn và viên chức, người lao động thuộc Trạm Y tế; bảo đảm hoạt động của Trạm Y tế được thông suốt, hiệu quả.

Duy trì hoạt động thường xuyên, bảo đảm người dân trên địa bàn được khám bệnh, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe liên tục, thuận lợi; chủ động tham mưu Ủy ban nhân dân xã trong công tác y tế, phòng, chống dịch bệnh, tiêm chủng, dân số - kế hoạch hóa gia đình, an toàn thực phẩm và triển khai các chương trình, mục tiêu y tế quốc gia.

Thực hiện quản lý tổ chức bộ máy, viên chức, người lao động theo quy định; tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao và chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về toàn bộ hoạt động của Trạm Y tế.

Xây dựng Đề án vị trí việc làm, số lượng người làm việc của Trạm Y tế theo quy định; sắp xếp, bố trí nhân sự phù hợp với vị trí việc làm được phê duyệt.

Xây dựng và thực hiện phương án tinh giản biên chế (nếu có); thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động theo quy định; tiếp nhận, quản lý hồ sơ, trang thiết bị, tài sản và nhân sự của các Điểm Trạm Y tế trực thuộc theo quy định.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình hoạt động để Ủy ban nhân dân xã xem xét, giải quyết.

Thực hiện khắc con dấu và mở tài khoản theo tên đơn vị để hoạt động theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Hiệu lực thi hành và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.
2. Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, Trưởng phòng Kinh tế; Giám đốc Trạm Y tế; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Tuyên Quang;
- Sở Nội vụ;
- Sở Y tế;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Thường trực UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các Thôn trên địa bàn xã;
- Như Điều 4;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Dương Việt Hùng