

Số: /KH-UBND

Minh Quang, ngày tháng 4 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Đại hội Thể dục Thể thao xã Minh Quang lần thứ I năm 2026.

Căn cứ văn bản số 353/SVHTTDL-QLTDTT, ngày 02/02/2026 của Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch về việc hướng dẫn tổ chức Đại hội Thể dục, Thể thao cấp xã, phường, tỉnh Tuyên Quang năm 2026.

Căn cứ Thông báo kết luận số 70-TB/KL ngày 09/4/2026 của Ban thường vụ Đảng ủy thông báo ý kiến của Thường trực Đảng ủy tại cuộc họp ngày 09/4/2026.

Ủy ban nhân dân xã Minh Quang xây dựng Kế hoạch tổ chức Đại hội Thể dục thể thao xã Minh Quang lần thứ I năm 2026, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

##### 1. Mục đích:

Đại hội Thể dục thể thao (sau gọi tắt là TDTT) xã Minh Quang lần thứ I năm 2026 là một hoạt động TDTT rộng khắp trong toàn xã, hướng tới kỷ niệm 136 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2026), 51 năm ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026), chào mừng thành công cuộc Bầu cử Đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp. Qua Đại hội TDTT nhằm tăng cường công tác tuyên truyền, tạo sự chuyển biến sâu sắc về nhận thức của các cấp, các ngành và toàn xã hội về lợi ích, vai trò của thể dục thể thao trong việc nâng cao sức khỏe, thể lực của nhân dân, góp phần đào tạo con người phát triển toàn diện, thông qua đó tuyển chọn vận động viên tiêu biểu các môn tham gia Đại hội TDTT tỉnh Tuyên Quang năm 2026.

##### 2. Yêu cầu:

- Đại hội Thể dục thể thao xã Minh Quang lần thứ I năm 2026 là ngày hội lớn của nhân dân các dân tộc trong xã, thu hút đông đảo quần chúng nhân dân, nhất là thanh, thiếu niên, học sinh, cán bộ công nhân viên chức, lực lượng vũ trang, các đoàn thể trong xã tham gia;

- Trong quá trình tổ chức Đại hội phải đảm bảo trang trọng, thiết thực, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, đúng luật, đúng điều lệ; gắn bó với việc đẩy mạnh công tác vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, bảo đảm an ninh, an toàn cho mọi người tham gia. Tập trung tổ chức hoạt động thi đấu thể dục, thể thao quần chúng, gắn kết công tác tổ chức Đại hội với việc đẩy mạnh cuộc vận động "Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương bác Hồ vĩ đại".

- Đề cao trách nhiệm, của các cấp ủy đảng, chính quyền và toàn xã hội trong việc tổ chức Đại hội Thể dục thể thao.

- Tích cực huy động các nguồn lực của xã hội đóng góp vào việc tổ chức Đại hội Thể dục thể thao.

- Hình thức, nội dung đại hội phải phù hợp với chỉ đạo của tỉnh và điều kiện thực tế của địa phương.

## **II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC.**

### **1. Nội dung các môn thi đấu tại đại hội xã Minh Quang lần thứ I năm 2026:**

**Gồm có 06 môn (08 nội dung thi đấu):** Đẩy gậy (*nam, nữ*); Tung còn (*nam, nữ*); Bóng đá (*nữ*); Bắn nỏ (*nam, nữ*); Pickleball (*nam, nữ*); Kéo co (*nam nữ kết hợp*).

- Môn thi đấu trước Đại hội gồm: Bóng đá (*nữ*), Pickleball (*nam, nữ*).

- Môn thi đấu tại Đại hội gồm:

1. Môn đẩy gậy (*Nam, Nữ*);

2. Môn bóng đá (*Nữ*) Chung kết;

3. Môn Tung còn (*Nam, Nữ*);

4. Môn Bắn nỏ. (*Nam, Nữ*);

5. Môn Kéo co (*5 nam, 5 nữ*);

### **2. Thời gian, địa điểm:**

- **Thời gian:** Đại hội được tổ chức 01 ngày (*dự kiến trong tháng 5/2026*).

- **Địa điểm:** sân vận động thôn Biền, xã Minh Quang

*(Ban tổ chức ban hành điều lệ và lịch thi đấu cụ thể gửi sau)*

### **3. Các môn thi đấu trước đại hội.**

#### **3.1 Môn Bóng đá (Nữ).**

- Cơ quan chủ trì: Trung tâm Dịch vụ công phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Địa điểm thi đấu: vòng loại thi đấu tại sân vận động xã Minh Quang (thôn Phia Lài), trận Chung kết thi đấu tại sân vận động thôn Biền, xã Minh Quang.

#### **3.2. Môn Pickleball (nam, nữ)**

- Cơ quan chủ trì: Trung tâm Dịch vụ công phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Thời gian, địa điểm thi đấu: Ban tổ chức sẽ thông báo sau

**4. Các môn thi đấu tại Đại hội:** Môn bắn nỏ (*Nam, nữ*); Môn đẩy gậy (*Nam, Nữ*); Môn Tung còn (*Nam, nữ*) và Môn Kéo co (*Nam, nữ kết hợp*);

- Cơ quan chủ trì: Trung tâm Dịch vụ công phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Địa điểm thi đấu: Tại sân vận động thôn Biền, xã Minh Quang.

*(Ban tổ chức sẽ ban hành Điều lệ và Lịch thi đấu từng nội dung cụ thể).*

### **III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ TIẾN HÀNH ĐẠI HỘI.**

#### **1. Thành lập Ban tổ chức đại hội:**

- Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu thành lập Ban tổ chức Đại hội TDTT xã Minh Quang đảm bảo đủ số lượng, thành phần, nội dung phục vụ Đại hội.

- Ban tổ chức Đại hội có trách nhiệm lập dự toán kinh phí, chuẩn bị tốt cơ sở vật chất, soạn thảo điều lệ thi đấu các môn, huy động lực lượng tham gia. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về lợi ích tác dụng của TDTT tới đông đảo quần chúng nhân dân để tổ chức tốt đại hội.

#### **2. Chương trình khai mạc và bế mạc Đại hội:**

##### **2.1 Chương trình Lễ khai mạc Đại hội:**

- Chào cờ, hát Quốc ca;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Đọc diễn văn khai mạc;
- Tuyên thệ vận động viên đọc lời hứa;.
- Tuyên thệ trọng tài;
- Trao cờ lưu niệm cho các đoàn tham dự Đại hội;
- Thông báo lịch thi đấu các môn trong Đại hội.

##### **2.2 Chương trình Lễ bế mạc Đại hội;**

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Báo cáo đánh giá kết quả tổ chức thi đấu các môn trong Đại hội;
- Khen thưởng, trao giải;
- Phát biểu bế mạc Đại hội;

#### **3. Công tác chuẩn bị Đại hội Thể dục thể thao;**

##### **3.1. Công tác tuyên truyền:**

\* Nội dung tuyên truyền: Tuyên truyền về lợi ích, vai trò của thể dục thể thao trong việc nâng cao sức khỏe, thể lực của nhân dân, góp phần đào tạo con người phát triển toàn diện, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong nhân dân; vận động mọi người tích cực tham gia tập luyện thể dục thể thao, thiết thực, thực hiện cuộc vận động “*Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại*” và phong trào “*Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa*”.

\* Hình thức tuyên truyền: Sử dụng đa dạng các hình thức tuyên truyền về Đại hội (*tuyên truyền miệng, cổ động trực quan, tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ...*); tổ chức phát sóng thường xuyên thông qua loa phát thanh trong quá trình chuẩn bị và tổ chức Đại hội thể dục và thể thao các cấp.

\* Một số khẩu hiệu tuyên truyền cho Đại hội thể dục thể thao các cấp

- TOÀN DÂN RÈN LUYỆN THÂN THỂ THEO GƯƠNG BÁC HỒ VĨ ĐẠI.

- KHỎE ĐỀ XÂY DỰNG VÀ BẢO VỆ TỔ QUỐC.
- KHỎE ĐỀ LẬP NGHIỆP VÀ GIỮ NƯỚC.
- THỂ THAO - ĐOÀN KẾT - TRUNG THỰC - CAO THƯỢNG - TIẾN BỘ.
- NHANH HƠN - CAO HƠN - MẠNH HƠN.

### **3.2. Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, sân bãi thi đấu**

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, công cụ cần thiết để phục vụ cho Đại hội TDTT.

- Huy động lực lượng: tập luyện nội dung chương trình phục vụ cho lễ khai mạc và bế mạc Đại hội

- Dụng cụ trang trí khu vực khán đài Đại hội đúng hướng dẫn.

- Đôn đốc, kiểm tra các thôn thành lập các đoàn vận động viên tham gia 6 môn thi đấu tại Đại hội (*phân bố 38 thôn để thành lập đoàn vận động viên*).

\* Lưu ý: Mỗi cơ quan, đơn vị, thôn thành lập các đội như sau:

(1) Môn đẩy gậy gồm: 3 VĐV nam, 3 VĐV nữ các hạng cân.

(2) Môn Tung còn gồm: 2 VĐV nam, 2 VĐV nữ.

(3) Môn kéo co gồm 8 VĐV nam, 8 VĐV nữ.

(4) Môn bắn nỏ gồm 01 VĐV nam, 01 VĐV nữ.

(5) Môn Bóng đá nữ gồm 12 VĐV nữ.

(6) Môn Pickeball gồm 01 đôi nam, 01 đôi nữ.

### **4. Công tác khen thưởng.**

Căn cứ vào nguồn kinh phí của xã, hỗ trợ của nhân dân, tài trợ của các đơn vị khác để xây dựng hình thức khen thưởng cho phù hợp.

## **IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC ĐẠI HỘI THỂ DỤC THỂ THAO**

### **1. Kinh phí tổ chức Đại hội TDTT xã Minh Quang lần thứ I năm 2026**

- Từ nguồn ngân sách Nhà nước hỗ trợ tổ chức Đại hội Thể dục thể thao.

- Từ nguồn xã hội hóa và các nguồn vận động hợp pháp khác (nếu có).

### **2. Kinh phí các thôn tham gia Đại hội TDTT.**

Các thôn họp thôn triển khai thống nhất vận động các hộ gia đình, tổ chức, cá nhân trong địa bàn thôn ủng hộ nguồn kinh phí cho đoàn thể thao của thôn mình tham gia Đại hội TDTT xã Minh Quang lần thứ I năm 2026.

## **VI. THÀNH PHẦN MỜI DỰ ĐẠI HỘI.**

1. Sở văn hóa và Thể thao và Du lịch tỉnh Tuyên Quang;

2. Đại biểu Đảng ủy, HĐND, UBND, MTTQ các tổ chức Chính trị - Xã hội xã;

3. Đại biểu cơ quan phụ trách xã;

4. Đại biểu các cơ quan, doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên địa bàn xã;
5. Đại biểu các Chi bộ, Trưởng 38 thôn bản, các Trường học trên địa bàn xã Minh Quang, trạm y tế xã, HTX NLN.

## **VII. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

### **1. Văn phòng HĐND và UBND xã**

**1.1.** Tham mưu xây dựng lịch trình chi tiết đón, tiếp đại biểu, khách mời.

*Thời gian hoàn thành:* Trước ngày 10/05/2026.

**1.2.** Tham mưu Quyết định trung tập cán bộ của các cơ quan, đơn vị tham gia phục vụ Đại hội TDĐT.

*Thời gian hoàn thành:* Trước ngày 10/05/2026.

**1.3.** Tham mưu danh sách đại biểu mời, thiết kế, viết, gửi giấy mời.

*Thời gian hoàn thành:*

- Thiết kế giấy mời: Hoàn thành trước ngày 10/05/2026;

- Danh sách đại biểu mời: Hoàn thành trước ngày 10/05/2026;

- In, viết giấy mời: Hoàn thành trước ngày 08/05/2026;

- Gửi giấy mời: Hoàn thành trước ngày 10/05/2026.

**1.5.** Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, bế mạc cho lãnh đạo.

*Thời gian hoàn thành:* Trước 10/05/2026.

**1.6.** Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội và các đơn vị liên quan trang trí khánh tiết, bàn ghế phục vụ đại biểu, các điều kiện khác tại khu vực khán đài, sân khấu nơi diễn ra đại hội.

**1.7.** Lập danh sách, chuẩn bị bảng tên đại biểu, các Ban tổ chức, Tổ phục vụ đại hội TDĐT.

*Thời gian hoàn thành:* Trước 06 ngày diễn ra đại hội.

**1.8.** Thẩm định kế hoạch, kịch bản chi tiết đại hội Thể dục thể thao xã Minh Quang năm 2026.

### **2. Phòng Văn hoá - Xã hội**

**2.1.** Tham mưu xây dựng Kế hoạch chi tiết tổ chức Đại hội Thể dục thể thao năm 2026.

*Thời gian hoàn thành:* Trước ngày 15/4/2026.

**2.2.** Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu diễn văn khai mạc, bế mạc cho lãnh đạo UBND xã.

*Thời gian hoàn thành:* Trước ngày 15/05/2026.

**2.4.** Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, các thôn trên địa bàn xã triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ, thời gian theo Kế hoạch đề ra.

**2.5.** Xây dựng dự toán kinh phí tổ chức đại hội thể dục thể thao gửi Phòng Kinh tế thẩm định.

*Thời gian hoàn thành:* Trước ngày 20/4/2026.

**2.6.** Phối hợp với các cơ quan, đơn vị và các Trường học trên địa bàn trung tập cán bộ, giáo viên tham gia Tổ trọng tài, tổ phục vụ các nội dung thi đấu thể thao theo yêu cầu của Ban Tổ chức.

*Thời gian hoàn thành:* Theo yêu cầu của Ban Tổ chức.

**2.8.** Xây dựng kịch bản và tổ chức thực hiện chương trình khai mạc, bế mạc đại hội.

- Thời gian hoàn thành kịch bản chi tiết: Trước ngày 10/5/2026;

**2.9.** Chủ trì phối hợp với Trung tâm Dịch vụ công xã và các cơ quan đơn vị liên quan tham mưu thực hiện thiết kế và bố trí không gian, cảnh quan tổng thể và chi tiết khu vực diễn ra các hoạt động của đại hội, cụ thể:

- Khu vực khán đài, sân tổ chức đại hội;

- Khu vực diễn ra các môn thể thao.

*Thời gian hoàn thành:* Trước 20/05/2026.

**2.10.** Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ công xã Minh Quang tổ chức môn thi trước và trong đại hội.

### **3. Trung tâm Dịch vụ công xã Minh Quang**

**3.1.** Chủ trì, phối hợp với các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã thông báo thời gian, địa điểm, nội dung chính của đại hội trên Trang thông tin của xã Facebook, Zalo, các trang mạng...

*Thời gian hoàn thành:* Trước 10/5/2026.

**3.2.** Xây dựng Điều lệ các môn thi đấu trước, trong đại hội.

*Thời gian hoàn thành:* Trước 20/4/2026.

**3.3.** Chủ trì tham mưu phương án trang trí khánh tiết đại hội; Phong chính, bục phát biểu, băng zôn, tăng âm loa đài, cờ chuỗi...

*Thời gian hoàn thành các nội dung công việc:* trước đại hội 03 ngày.

**3.4.** Chủ trì phối hợp với các cơ quan đơn vị tổ chức các môn thi đấu trong Đại hội Thể dục thể thao (*sắp xếp lịch cụ thể, hợp lý cho các môn thi đấu trước và trong Đại hội*).

**3.5.** Thành lập Tổ Trọng tài điều hành các môn thi đấu trong Đại hội.

**3.6.** Tuyển chọn, thành lập đoàn vận động viên và tổ chức tập luyện tham gia Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Tuyên Quang lần thứ I năm 2026.

**3.7.** Chủ trì phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, tổ chức môn Bóng đá (nữ), môn Pickelball trước Đại hội và các môn trong Đại hội Đẩy gậy, Bắn nỏ, Tung còn, Kéo co.

#### **4. Phòng Kinh tế**

**4.1.** Thẩm định, trình Ủy ban nhân dân xã phê duyệt kinh phí tổ chức lễ hội theo quy định; Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện xã hội hoá kinh phí, thanh toán, quyết toán kinh phí theo quy định.

*Thời gian hoàn thành:* Trước 10/05/2026.

**4.3.** Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện công tác vệ sinh môi trường tại khu vực diễn ra đại hội đảm bảo sạch, đẹp; xây dựng phương án bố trí nước, nhà vệ sinh tạm... phục vụ đại hội.

#### **5. Công an xã**

**5.1.** Xây dựng Kế hoạch, phương án cụ thể đảm bảo công tác an ninh trật tự; phương án bố trí, sắp xếp xe của Đại biểu và vận động viên tham dự đại hội.

*Thời gian hoàn thành báo cáo UBND xã:* Trước ngày 10/5/2026.

**5.2.** Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội, các ngành chức năng kiểm tra các hoạt động văn hoá, kinh doanh dịch vụ văn hoá trên địa bàn xã.

#### **6. Ban chỉ huy Quân sự xã**

**6.1.** Tổ chức tiếp nhận, dựng nhà bạt, bố trí lực lượng vận chuyển, lắp dựng, vệ sinh rạp, bàn ghế, dụng cụ âm thanh và các nhiệm vụ đột xuất khác do Ban Tổ chức phân công ở khu vực rạp và khán đài đại hội

*Thời gian hoàn thành:* Trước ngày 20/5/2026.

**6.2.** Phối hợp với Công an xã xây dựng kế hoạch bảo đảm an ninh trật tự trước, trong và sau đại hội, chỉ đạo thôn đội trưởng phối hợp với công an viên làm tốt công tác trật tự, trị an nơi tổ chức đại hội.

**7. Trạm Y tế xã Minh Quang:** Cử y, bác sỹ, thiết bị, dụng cụ thường trực cấp cứu tại khu vực tổ chức đại hội.

**8. Đề nghị Điện lực Na Hang:** Phối hợp kiểm tra, lắp đặt thiết bị điện tại các địa điểm tổ chức các hoạt động của đại hội; đảm bảo cung cấp nguồn điện đủ công suất phục vụ các hoạt động; có phương án dự phòng bảo đảm về điện khi có sự cố xảy ra.

#### **9. Các Trường Mầm Non, Tiểu học, THCS, THPT trên địa bàn xã**

- Cử giáo viên tham gia trọng tài các môn thi đấu trước và trong đại hội theo quyết định của Ban tổ chức.

- Thành lập đoàn vận động viên tham gia thi đấu các môn thể thao tại Đại hội

#### **10. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã**

- Tuyên truyền sâu rộng đến toàn thể đoàn viên, hội viên và nhân dân về các hoạt động của đại hội; tích cực tham gia các hoạt động tại đại hội; vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân mặc trang phục dân tộc khi tham dự đại hội.

- Phân công cán bộ, công chức, nhân viên tham gia các hoạt động khi được Ban tổ chức trung tập

### **11. Các thôn trên địa bàn xã**

- Phối hợp với các cơ quan chức năng của xã trong việc kiểm tra, quản lý tốt các hoạt động dịch vụ văn hoá, thể thao tại thôn.

- Tuyên truyền rộng rãi cho nhân dân biết về Đại hội thể dục thể thao xã Minh Quang.

- Thành lập đoàn vận động viên tham gia các môn thi đấu trong đại hội.

- Phối hợp cử trọng tài các môn thi đấu (khi có yêu cầu của Ban tổ chức)

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức Đại hội Thể dục thể thao xã Minh Quang lần thứ I năm 2026. Đề nghị các cơ quan đơn vị liên quan, các thôn trên địa bàn xã căn cứ nội dung kế hoạch tổ chức, triển khai thực hiện đúng thời gian quy định; trong quá trình triển khai thực hiện nếu có phát sinh cần điều chỉnh, sẽ thông báo đến các cơ quan, đơn vị, cá nhân để tổ chức thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh;
- Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch; (báo cáo)
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UB MTTQ và tổ chức CT-XH; (phối hợp)
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Mục VII; (Thực hiện)
- Lưu: VP, CV<sub>(Quyên)</sub>.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Cao Kỳ**