

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH TUYỀN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TCD
V/v đẩy mạnh thực hiện nhiệm vụ
cải cách hành chính năm 2026

Tuyên Quang, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Xét đề nghị của Sở Nội vụ tại Báo cáo số 548/BC-SNV ngày 19/7/2026 về kết quả thực hiện Công văn số 5193/UBND-TCD ngày 07/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện một số nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2026, cho thấy một số nhiệm vụ, tiêu chí, tiêu chí thành phần còn chậm tiến độ, chưa hoàn thành hoặc có nguy cơ không đạt mức điểm tối đa.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu người đứng đầu các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tập trung thực hiện nghiêm các nhiệm vụ sau:

1. Người đứng đầu các Sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường

1.1. Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nghiêm túc, quyết liệt các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2026; xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

1.2. Khẩn trương rà soát toàn bộ nhiệm vụ cải cách hành chính được giao tại Quyết định số 1735/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh; tập trung nguồn lực hoàn thành 100% nhiệm vụ bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, không để xảy ra tình trạng chậm tiến độ, quá hạn; cập nhật đầy đủ, kịp thời kết quả thực hiện, sản phẩm và tài liệu kiểm chứng ngay sau khi hoàn thành (*Có Phụ lục số 01. Biểu thống kê các nhiệm vụ trọng tâm cải cách hành chính năm 2026 gửi kèm theo*).

1.3. Bám sát Quyết định số 1187/QĐ-BNV ngày 15/10/2025 của Bộ Nội vụ về phê duyệt Đề án “*Xác định Chỉ số cải cách hành chính của các bộ, cơ quan ngang bộ, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương*” và đối chiếu với các quy định mới để đẩy nhanh tiến độ hoàn thành các chỉ tiêu cải cách hành chính, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh năm 2026. Trên cơ sở Báo cáo số 548/BC-SNV ngày 19/7/2026 của Sở Nội vụ, rà soát các tiêu chí, tiêu chí thành phần chưa đạt điểm tối đa hoặc có nguy cơ bị mất điểm phải làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm, đề ra giải pháp và thời hạn khắc phục cụ thể; chủ động tổ chức thực hiện ngay, không để đến thời điểm chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh mới rà soát, khắc phục, dẫn đến

bị mất điểm (*Có Phụ lục số 02. Biểu tổng hợp kết quả tự đánh giá, chấm điểm xác định chỉ số cải cách hành chính năm 2026 gửi kèm theo*).

1.4. Chủ động phối hợp với Sở Nội vụ trong quá trình xây dựng, hoàn thiện Bộ tiêu chí xác định Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân xã, phường; tham gia góp ý đầy đủ, thực chất, bảo đảm Bộ tiêu chí phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế của từng cơ quan, đơn vị.

1.5. Chủ động xây dựng, triển khai các sáng kiến, giải pháp mới trong công tác cải cách hành chính; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện.

1.6. Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thường xuyên truy cập Chuyên mục “Cải cách hành chính - Chuyển đổi số” trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh để theo dõi, cập nhật các tin, bài và thông tin mới về công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số.

1.7. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính được giao; kịp thời chỉ đạo khắc phục những tồn tại, hạn chế, nhất là các nội dung có nguy cơ ảnh hưởng đến kết quả Chỉ số cải cách hành chính tỉnh năm 2026.

2. Các cơ quan được giao chủ trì theo dõi các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh (Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tài chính, Sở Tư pháp, Sở Khoa học và Công nghệ)

Chủ động hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi phụ trách; chịu trách nhiệm về chất lượng tham mưu, kết quả thực hiện tiêu chí, tiêu chí thành phần và tài liệu kiểm chứng xác định Chỉ số cải cách hành chính tỉnh năm 2026; kịp thời đề xuất các giải pháp nâng cao điểm số, bảo đảm hoàn thành mục tiêu đề ra.

3. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

Chủ trì triển khai chuẩn hóa danh mục, nội dung và quy trình giải quyết thủ tục hành chính đối với các thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp và thủ tục hành chính nội bộ; bảo đảm thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc tra cứu thông tin, lập và nộp hồ sơ thủ tục hành chính, đồng thời tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. Hoàn thành trong quý III năm 2026.

4. Sở Nội vụ

4.1. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Công văn này; thường xuyên theo dõi, tổng hợp, phân tích kết quả thực hiện các nhiệm vụ, tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số cải cách hành chính; kịp thời cảnh báo các nội dung có nguy cơ mất điểm; tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo các giải pháp khắc phục.

4.2. Khẩn trương hoàn thiện Bộ tiêu chí xác định Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân các xã, phường; hoàn thiện phần mềm chấm

điểm; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị tự đánh giá, chấm điểm và cập nhật tài liệu kiểm chứng theo quy định. Hoàn thành trong quý III năm 2026.

4.3. Định kỳ tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; đôn đốc các cơ quan, đơn vị chậm triển khai, không hoàn thành nhiệm vụ hoặc để mất điểm do nguyên nhân chủ quan.

Yêu cầu người đứng đầu các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc quán triệt và tổ chức triển khai thực hiện; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh nếu để chậm tiến độ hoặc không hoàn thành các nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT. TCD.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đỗ Anh Tuấn