

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn Biên đạo múa phong trào năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-TTVHĐA ngày 05/01/2026 của Trung tâm Văn hóa và Điện ảnh tỉnh Tuyên Quang về Kế hoạch công tác văn hoá, điện ảnh và tuyên truyền, cổ động năm 2026.

Trung tâm Văn hóa và Điện ảnh tỉnh Tuyên Quang xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn Biên đạo múa phong trào năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm nâng cao chất lượng phong trào văn hóa, văn nghệ quần chúng trên địa bàn tỉnh; Bồi dưỡng, nâng cao kỹ năng múa cho lực lượng văn nghệ quần chúng.

Qua đó phát hiện, xây dựng đội ngũ nòng cốt phục vụ các hoạt động văn hóa, nghệ thuật tại cơ sở, góp phần bảo tồn và phát huy các giá trị văn hóa truyền thống kết hợp với các loại hình múa hiện đại.

2. Yêu cầu

Nội dung tập huấn đảm bảo thiết thực, dễ tiếp thu và có khả năng áp dụng được trong thực tế. Học viên tham gia nghiêm túc, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.

II. NỘI DUNG

1. Quy mô, số lượng

- Quy mô: Cấp tỉnh
- Dự kiến: 02 lớp; 20 học viên trở lên/lớp.

(Có mẫu đăng ký gửi kèm).

2. Đối tượng tham gia

- Cán bộ văn hóa cơ sở, hạt nhân văn nghệ tại các xã, phường trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.
- Học sinh các đơn vị trường học, đoàn viên thanh niên và các cá nhân yêu thích múa trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.
- Sinh viên trường Đại học Tân Trào và Phân hiệu Đại học Thái Nguyên tại phường Hà Giang 1.

3. Thời gian, địa điểm

- Thời gian nhận đăng ký tham gia của học viên: Từ ngày 15/4-22/4/2026.
- Thời gian tổ chức lớp tập huấn: 25/4-10/5/2026 (Thứ 7, chủ nhật hàng tuần)
- Địa điểm:

+ Hội trường Trung tâm Văn hóa và Điện ảnh tỉnh Tuyên Quang, cơ sở 2 tại Phường Hà Giang 2 tỉnh Tuyên Quang.

+ Trường Đại học Tân Trào tỉnh Tuyên Quang.

4. Nội dung tập huấn

- Hướng dẫn các động tác múa cơ bản (tư thế, đội hình, di chuyển).
- Kỹ năng biểu diễn, cảm thụ âm nhạc.
- Hướng dẫn dàn dựng một số tiết mục Biên đạo múa phong trào (dân gian, hiện đại...).
- Thực hành và hoàn thiện bài múa mẫu.

5. Giảng viên

Mời các giảng viên, biên đạo múa có chuyên môn, kinh nghiệm trong lĩnh vực nghệ thuật múa: 04 người.

- Nghệ sỹ Ưu tú Tú Anh;
- Nghệ sỹ Ưu tú Thanh Hương;
- Nghệ sỹ Ưu tú Hồng Nết;
- Biên đạo múa Đình Hà.

6. Tổng kết

- Tổ chức đánh giá kết quả, rút kinh nghiệm cho các chương trình tiếp theo.
- Cấp giấy chứng nhận cho học viên (nếu đủ điều kiện).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch được chi từ nguồn kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ được cấp năm 2026 của Trung tâm Văn hóa và Điện ảnh tỉnh. Nội dung chi: Chi thù lao giảng viên, tài liệu, nước uống, giấy chứng nhận, tổ chức lớp học và các chi phí liên quan.

Lưu ý: Chế độ công tác phí, đối với học viên hiện đang hưởng lương từ ngân sách nhà nước do đơn vị cử đi học chi trả.

Đối với cá nhân không thuộc các cơ quan, đơn vị; không hưởng lương từ ngân sách nhà nước do cá nhân đó tự chi trả kinh phí tham gia.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị phối hợp:

- **UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh:** Chỉ đạo các phòng ban chuyên môn, Trung tâm Dịch vụ công và các đơn vị trường học trực thuộc, phối hợp thông báo rộng rãi, cử cán bộ, giáo viên, học sinh, hạt nhân văn nghệ tham gia tập huấn. Tạo điều kiện cho học viên tham gia đầy đủ chương trình.

- **Trường Đại học Tân Trào:** Phối hợp bố trí địa điểm, thông báo sinh viên có sở thích, năng khiếu Múa tham gia. Hỗ trợ điều kiện cơ sở vật chất khi tổ chức lớp học tại trường.

- **Phân hiệu Đại học Thái Nguyên tại phường Hà Giang 1:** Thông báo sinh viên có sở thích, năng khiếu Múa tham gia lớp tập huấn.

2. Trung tâm Văn hóa và Điện ảnh tỉnh

2.1. *Đội Tuyên truyền, cổ động, triển lãm lưu động số 1, 2*

- Chủ trì tham mưu thực hiện Kế hoạch, phối hợp mời giảng viên tổ chức tập huấn cho học viên tham gia.
- Phối hợp chuẩn bị, lắp đặt, vận hành âm thanh, ánh sáng, trang thiết bị kỹ thuật phục vụ các buổi tập huấn và biểu diễn theo Kế hoạch.
- Thiết kế in ma kết phục vụ lớp tập huấn.
- Phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức lớp tập huấn theo Kế hoạch, bảo đảm hiệu quả, chất lượng.
- Tiếp nhận đăng ký học viên.
- Chuẩn bị hậu cần, điều kiện tổ chức lớp học.
- Tổ chức lớp học, tổng hợp báo cáo kết quả theo đúng quy định.

2. *Phòng Hành chính - Tổng hợp:*

- Tham mưu ban hành các văn bản liên quan.
- Đảm bảo kinh phí và các điều kiện phục vụ tập huấn theo Kế hoạch.

3. *Học viên tham gia*

- Tham gia đầy đủ, chấp hành nội quy lớp học.
- Chủ động luyện tập, tiếp thu nội dung tập huấn.

*** *Đầu mối nhận đăng ký tham gia lớp tập huấn:***

- Cơ sở 1: Đ/c Nguyễn Việt Hùng - Viên chức Đội tuyên truyền, CĐTLLĐ số 1, Trung tâm Văn hóa và Điện ảnh tỉnh Tuyên Quang, địa chỉ số 67, tổ 7, phường Minh Xuân, tỉnh Tuyên Quang. SĐT 0915.225.033

- Cơ sở 2: Đ/c Dương Thị Trang - Viên chức Đội tuyên truyền, CĐTLLĐ số 2 Trung tâm Văn hóa và Điện ảnh tỉnh Tuyên Quang, địa chỉ tổ 16 Trần Phú, phường Hà Giang 2, tỉnh Tuyên Quang. SĐT 0826.491.995

Trên đây là kế hoạch tổ chức tập huấn Biên đạo múa phong trào năm 2026 của Trung tâm Văn hóa và Điện ảnh tỉnh Tuyên Quang. Đề nghị các bộ phận liên quan phối hợp triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở VH,TT&DL (b/c);
- Đ/c Ma Thị Thao - PGĐ Sở phụ trách (b/c)
- Phòng QLVH&GD - Sở VH,TT&DL (b/c)
- UBND các xã, phường thuộc tỉnh Tuyên Quang;
- Phân hiệu Đại học Thái Nguyên tại phường Hà Giang 1;
- Trường Đại học Tân Trào;
- BGĐ Trung tâm VH&ĐA tỉnh;
- Các phòng, Đội trực thuộc Trung tâm VH&ĐA tỉnh;
- Vnpt Ioffice;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Tải Đình Tinh

CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng 4 năm 2026

PHIẾU ĐĂNG KÝ**Tham gia lớp tập huấn Biên đạo múa phong trào năm 2026***(Dành cho cá nhân hưởng lương từ ngân sách nhà nước)*

1. Họ và tên:
2. Ngày, tháng, năm sinh:
3. Giới tính: Nam Nữ
4. Đơn vị:
5. Địa chỉ liên hệ:
6. Số điện thoại:

Tôi đăng ký tham gia lớp tập huấn và cam kết:

Tham gia đầy đủ các buổi học.

Chấp hành nghiêm túc nội quy lớp học.

XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
*(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)***NGƯỜI ĐĂNG KÝ**
(Ký và ghi rõ họ tên)

PHIẾU ĐĂNG KÝ**Tham gia lớp tập huấn Biên đạo múa phong trào năm 2026**

(Dành cho cá nhân không thuộc đơn vị; không hưởng lương từ ngân sách nhà nước)

1. Họ và tên:

2. Ngày, tháng, năm sinh:

3. Giới tính: Nam Nữ

4. Địa chỉ liên hệ:

5. Số điện thoại:

Tôi tự nguyện đăng ký tham gia lớp tập huấn và cam kết:

Tham gia đầy đủ các buổi học.

Chấp hành nghiêm túc nội quy lớp học.

....., ngày tháng năm 2026

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)