

Số: /SGDDĐT-GDPT

Tuyên Quang, ngày tháng 8 năm 2025

V/v triển khai một số nhiệm vụ chuẩn bị
cho năm học 2025-2026

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh¹.

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2025-2026, để chuẩn bị tốt các điều kiện cho năm học mới, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Triển khai các văn bản chỉ đạo cấp trên

Tổ chức học tập, quán triệt nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, Bộ GDĐT², của tỉnh và các cấp quản lý về công tác giáo dục, đào tạo khi thực hiện chính quyền địa phương hai cấp để cán bộ quản lý, giáo viên nắm chắc trước khi triển khai thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo đúng, kịp thời, hiệu quả.

2. Công tác chuẩn bị năm học 2025-2026

2.1. Về cơ sở vật chất

Tổ chức rà soát, kiểm tra lại toàn bộ hệ thống các phòng lớp học, phòng làm việc, các công trình phụ trợ, nhà lưu trú của giáo viên, học sinh (nếu có), tổ chức vệ sinh sạch sẽ, sắp xếp hợp lý đảm bảo sẵn sàng các điều kiện cho việc tổ chức dạy, học và các hoạt động giáo dục khi học sinh tựu trường, bước vào năm học mới.

Đối với các nhà lớp học đã xuống cấp, không đảm bảo các điều kiện, đảm bảo an toàn (nhất là các khu vực tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn do mưa bão, sạt lở đất, lũ quét...) tuyệt đối không được sử dụng; kịp thời báo cáo với chính quyền địa phương, với cấp quản lý trực tiếp để có phương án khắc phục, huy động các cơ sở vật chất của xã còn dôi dư (sau sáp nhập) để ưu tiên cho các trường học sử dụng, phục vụ cho công tác dạy học.

Đối với cấp tiểu học rà soát kỹ, đánh giá thực trạng về cơ sở vật chất để tiếp tục phối hợp chính quyền địa phương thực hiện chuyển học sinh từ điểm trường về học tại trường chính theo hướng dẫn tại Công văn số 185/SGDDĐT-GDPT, ngày 30/7/2025 của Sở GDĐT về thực hiện chuyển học sinh tiểu học từ các điểm trường lẻ về học tại trường chính năm học 2025-2026.

2.2. Về đội ngũ nhà giáo

¹ Các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông; giáo dục nghề nghiệp- giáo dục thường xuyên.

² Các Thông tư của Bộ GD&ĐT: Thông tư 09,10,11,13,14,15/2025 của Bộ GDĐT.

Rà soát lại toàn bộ đội ngũ giáo viên đảm bảo công tác dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục trước khi vào năm học mới. Trường hợp đơn vị thiếu giáo viên không thể sắp xếp, bố trí đảm bảo được cần báo cáo cơ quan quản lý trực tiếp để có phương án điều động, biệt phái giáo viên đảm bảo kịp thời. Phân công giáo viên đảm bảo định mức theo quy định, khách quan, công bằng.

2.3. Về tài liệu, sách giáo khoa

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền đến học sinh, cha mẹ học sinh trong việc sử dụng sách giáo khoa và tài liệu giáo dục địa phương theo đúng văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT tại Công văn số 207/SGDĐT-GDPT, ngày 31/7/2025 tổ chức dạy học Tài liệu Giáo dục địa phương tỉnh Tuyên Quang và sử dụng sách giáo khoa Giáo dục phổ thông năm học 2025-2026.

Căn cứ nhu cầu sách giáo khoa của học sinh, các trường chủ động phối hợp với các nhà cung ứng hỗ trợ học sinh, cha mẹ học sinh chuẩn bị đầy đủ sách giáo khoa đảm bảo chất lượng, tránh mua phải sách giáo khoa giả, kém chất lượng. Đảm bảo 100% học sinh có đầy đủ sách giáo khoa trước khi vào năm học mới. Bên cạnh đó, để hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn (không được hưởng chế độ của nhà nước) huy động khuyến góp sách giáo khoa cũ để tặng cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn hoặc bổ sung vào thư viện nhà trường để học sinh mượn phục vụ trong học tập, tránh lãng phí.

2.4. Công tác huy động trẻ đến trường, duy trì sĩ số

Các đơn vị phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương trong việc tuyên truyền, vận động nhân dân đưa trẻ trong độ tuổi đến trường và duy trì sĩ số ngay từ đầu năm học. Đối với các lớp đầu cấp (lớp 6, lớp 10) các trường liên hệ với cha mẹ học sinh xác nhận nhập học nhằm kịp điều chỉnh, tuyển bổ sung đảm bảo đủ chỉ tiêu được giao.

Đối với các trường phổ thông dân tộc nội trú, bán trú chuẩn bị tốt các điều kiện về nơi ăn, nghỉ cho học sinh; khi học sinh tựu trường phải có kế hoạch, phương án tổ chức nấu ăn cho học sinh ngay, không để học sinh di chuyển đảm bảo sĩ số học sinh ngay.

3. Chuẩn bị Lễ Khai giảng năm học mới

- Tổ chức các hoạt động đón học sinh đầu cấp học, trong đó đặc biệt quan tâm đối tượng học sinh lớp 1; tổ chức cho học sinh tìm hiểu về truyền thống và các hoạt động của nhà trường; phổ biến nội quy, quy định của nhà trường; giới thiệu các hoạt động giáo dục, chương trình giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp.

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025- 2026 gắn với hoạt động kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo), tạo sự lan toả về truyền thống lịch sử vẻ vang của ngành Giáo dục, tinh thần đổi mới, sáng tạo, hướng tới một năm học hiệu quả, chất lượng, phù hợp với thực tiễn và điều kiện của địa phương, nhà trường nhưng vẫn đảm bảo trang trọng, ý nghĩa

tạo cho học sinh không khí vui vẻ, hào hứng, phấn khởi của ngày hội khai trường (Sở GDĐT sẽ có hướng dẫn chi tiết sau).

- Có phương án linh hoạt trong điều kiện thời tiết mưa hoặc nắng to; đảm bảo các điều kiện về phòng, chống dịch bệnh.

4. Tổ chức các hoạt động đầu năm học

Rà soát các điều kiện đảm bảo an ninh, an toàn trường học, phòng chống dịch bệnh; có phương án tu sửa, trang trí bồn hoa, cây cảnh, khuôn viên trường lớp học, tạo cảnh quan môi trường giáo dục xanh - sạch - đẹp; an toàn - thân thiện.

Tổ chức thực hiện các khoản thu, mức thu và cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục trong cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn đảm bảo đúng quy định hiện hành.

Thực hiện vệ sinh trường, lớp, khuôn viên trường học sạch, đẹp, an toàn, có khẩu hiệu chào mừng năm học và thể hiện quyết tâm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học mới. Chuẩn bị chu đáo, sẵn sàng về mọi mặt cho Lễ Khai giảng năm học mới thực sự là Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường, ngày hội đối với thầy giáo, cô giáo và các em học sinh, đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của nhân dân và toàn xã hội.

Ngay sau Lễ Khai giảng các đơn vị ổn định, duy trì nền nếp, tổ chức các hoạt động giáo dục đầu năm phù hợp với lứa tuổi học sinh, điều kiện của nhà trường, gắn với thực tế của địa phương; phối hợp tốt với cha mẹ học sinh để tạo sự đồng thuận, chia sẻ, hỗ trợ nhà trường thực hiện tốt các nhiệm vụ năm học.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng công tác thuộc Sở GDĐT;
- Vnptioffice;
- Lưu: VT, VP(Hiệp).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Mai Thị Thanh Bình