

Số: /KH-UBND

Tân Long, ngày tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức phiên giao dịch việc làm năm 2026
trên địa bàn xã Tân Long

Căn cứ Quyết định số 1090/QĐ-UBND ngày 30/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc giao dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững tỉnh Tuyên Quang năm 2025 (đợt 1);

Căn cứ Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 18/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang triển khai thực hiện hiệu quả các chính sách hỗ trợ tạo việc làm và đẩy mạnh công tác đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 87/QĐ-UBND ngày 13/03/2026 của Ủy ban nhân dân xã Tân Long về chuyển nguồn kinh phí ngân sách xã năm 2026;

Ủy ban nhân dân xã Tân Long xây dựng Kế hoạch tổ chức phiên giao dịch việc làm năm 2026 trên địa bàn xã Tân Long với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt sâu sắc về công tác lao động việc làm, đẩy mạnh đưa lao động đi làm việc trong nước, đi làm việc tại các khu công nghiệp, khu chế xuất trong và ngoài tỉnh, lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng nhằm giải quyết việc làm, nâng cao thu nhập cho người lao động góp phần giảm nghèo bền vững, đồng thời thúc đẩy kinh tế - xã hội của địa phương; nâng cao chất lượng nguồn lao động đặc biệt là về trình độ, kỹ năng nghề, ngoại ngữ, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong công nghiệp đáp ứng nhu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa ở địa phương.

- Hỗ trợ, tư vấn định hướng đầu tư và sử dụng nguồn vốn có hiệu quả cho lao động đi làm việc ở nước ngoài hết thời hạn hợp đồng về nước.

- Tạo cơ hội, môi trường để cho đoàn viên, thanh niên, người lao động trên địa bàn xã được tiếp cận đầy đủ thông tin về thị trường lao động, giúp người lao động tìm kiếm việc làm theo nguyện vọng, khả năng, trình độ nghề nghiệp và sức khỏe của mình, góp phần nâng cao thu nhập và ổn định đời sống.

2. Yêu cầu

- Thực hiện Kế hoạch phải nghiêm túc, đồng bộ từ xã đến thôn, chú trọng tính thiết thực và hiệu quả. Các cơ quan, đơn vị, các thôn phải có sự đầu tư, chuẩn bị

kỹ về nội dung thực hiện; tổ chức tuyên truyền và vận động sâu rộng để người lao động tham gia tìm hiểu, lựa chọn đi làm việc trong nước và nước ngoài.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tuyên truyền viên phải nắm vững các cơ chế, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và của tỉnh về đưa người lao động đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài và nhu cầu tuyển dụng của các công ty, khu công nghiệp để tham gia tư vấn, tuyên truyền, vận động người lao động đi làm việc trong nước và có thời hạn ở nước ngoài.

- Tổ chức Phiên giao dịch việc làm phù hợp với tình hình thực tế của xã và đáp ứng nhu cầu tìm việc làm, học nghề của người lao động.

- Làm tốt công tác chuẩn bị, tổ chức nhằm thực hiện có hiệu quả Phiên giao dịch việc làm, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.

- Các đơn vị, doanh nghiệp, các trường chuyên nghiệp, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, đoàn viên, thanh niên và người lao động tham gia Phiên giao dịch việc làm phải thực hiện tốt nội quy của Phiên giao dịch việc làm và quy định của pháp luật về tuyển dụng lao động, tuyển sinh học nghề.

II. NỘI DUNG

1. Hoạt động truyền thông

- Tuyên truyền sâu rộng mục đích, ý nghĩa, thời gian, địa điểm và nội dung tổ chức Phiên giao dịch việc làm trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử xã Tân Long (<http://Tanlong.tuyen quang.gov.vn>), Trung tâm dịch vụ công xã Tân Long (bản tin phát thanh và tuyên truyền lưu động), Website: vieclamtuyenquang.net, Esip: vieclamvietnam.gov.vn.

- Tổ chức phát tờ rơi, treo băng rôn, pa nô, áp phích, khẩu hiệu thông tin về Phiên giao dịch việc làm để người lao động biết thông tin và đến tham gia phiên giao dịch việc làm.

- Vận động, tạo điều kiện cho các đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân; các trường chuyên nghiệp, cơ sở giáo dục nghề nghiệp tham gia Phiên giao dịch việc làm và trực tiếp phỏng vấn, tuyển dụng, tiếp nhận hồ sơ lao động có nhu cầu tìm việc làm và tham gia học nghề.

2. Cơ sở vật chất, tư vấn viên tuyển dụng và tuyển sinh

- Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã bố trí địa điểm tổ chức Phiên giao dịch việc làm. Sắp xếp khu vực tổ chức chương trình khai mạc; chuẩn bị gian hàng tuyển dụng, tuyển sinh, khu vực để xe cho các đơn vị, doanh nghiệp và người lao động đến đăng ký, nộp hồ sơ, phỏng vấn, khai thác, tra cứu dữ liệu; chuẩn bị tài liệu, niêm yết thông

tin, các điều kiện (*hệ thống dây điện, bàn ghế,...*) và các thiết bị kỹ thuật phục vụ cho hoạt động tư vấn, phỏng vấn, tuyển dụng lao động, tuyển sinh học nghề.

- Công khai và theo dõi, cập nhật thông tin cơ bản về các đơn vị, doanh nghiệp tham gia trên các Website: vieclamtuyenquang.net, Esip: vieclamvietnam.gov.vn. Tổ chức đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử xã Tân Long (<http://Tanlong.tuyen Quang.gov.vn>) đảm bảo thuận tiện cho người lao động trong việc tra cứu thông tin tuyển dụng, tuyển sinh.

III. QUY MÔ, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHƯƠNG TRÌNH

1. Quy mô

- Phiên giao dịch việc làm là nơi kết nối cung - cầu lao động, giải quyết việc làm cho người lao động trên địa bàn xã.

- Số lượng: 01 phiên giao dịch, dự kiến khoảng 500 - 700 người/phiên.

2. Thành phần

2.1. Đơn vị tham dự phiên giao dịch việc làm: từ 7 đến 10 đơn vị

- Doanh nghiệp tuyển dụng lao động làm việc trong và ngoài tỉnh: 05 đến 07 doanh nghiệp.

- Doanh nghiệp tuyển dụng, đưa lao động đi làm việc ở nước ngoài: 02 đến 03 doanh nghiệp.

2.2. Đối tượng tham gia

- Người lao động tại xã Tân Long, trong đó ưu tiên người lao động thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ mới thoát nghèo, đoàn viên, hội viên có nhu cầu tìm việc làm và chuyển đổi nghề nghiệp, lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp; người lao động bị mất việc làm.

- Người chấp hành xong hình phạt tù trở về địa phương tái hòa nhập cộng đồng.

- Học sinh, sinh viên đã tốt nghiệp chưa có việc làm.

- Học sinh khối lớp 8, lớp 9, học sinh tốt nghiệp THPT, sinh viên cao đẳng, đại học...

3. Thời gian, địa điểm

3.1. Thời gian: Ngày 13/9/2026 (*ngày chủ nhật*).

3.2. Địa điểm tổ chức: Trường trung học cơ sở xã Tân Long (Thôn 8, xã Tân Long, tỉnh Tuyên Quang).

4. Chương trình phiên giao dịch việc làm

- Đón tiếp đại biểu, ổn định tổ chức.

- Chương trình văn nghệ chào mừng.

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Khai mạc phiên giao dịch việc làm.
- Thông báo nhu cầu tuyển dụng, tuyển sinh của các đơn vị, doanh nghiệp tham gia phiên giao dịch việc làm.
- Đại diện cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp phát biểu.
- Mời các đại biểu tham quan gian hàng tuyển dụng, tuyển sinh.
- Các doanh nghiệp, các trường chuyên nghiệp, cơ sở đào tạo nghề nghiệp tổ chức tư vấn, giới thiệu việc làm, tuyển sinh học nghề, xuất khẩu lao động.

5. Kinh phí thực hiện:

Vốn sự nghiệp Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững năm 2026 trên địa bàn xã Tân Long, tỉnh Tuyên Quang được giao tại Quyết định số 87/QĐ-UBND ngày 13/03/2026 của Ủy ban nhân dân xã Tân Long về chuyển nguồn kinh phí ngân sách xã năm 2026.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, các thôn, Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh chuẩn bị nội dung và điều kiện cần thiết để tổ chức Phiên giao dịch việc làm.
- Phân công công chức phụ trách lĩnh vực, lao động việc làm tham dự Phiên giao dịch việc làm, trực tiếp đến các gian hàng để nghe đơn vị tư vấn, hỗ trợ trong việc tìm kiếm việc làm.
- Tổ chức họp các thành phần trưởng thôn, các tổ chức chính trị - xã hội ở thôn để triển khai Phiên giao dịch việc làm.
- Kết thúc phiên giao dịch lập danh sách, tổng hợp kết quả người lao động của địa phương tham gia phiên giao dịch, báo cáo Ủy ban nhân dân xã để đánh giá hiệu quả sau khi tổ chức phiên giao dịch việc làm.
- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã lập danh sách đại biểu tham dự, chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức thành công phiên giao dịch việc làm năm 2026.
- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, các thôn tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và nội dung Phiên giao dịch việc làm để học sinh, sinh viên, người lao động biết và tham gia.
- Lập dự toán kinh phí chi tổ chức phiên giao dịch việc làm và sử dụng nguồn kinh phí được cấp bảo đảm đúng quy định.
- Tổng hợp kết quả đạt được sau Phiên giao dịch việc làm, báo cáo Sở Nội vụ và Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội ban hành giấy mời, các đặt bàn danh sách đại biểu, bài phát biểu khai mạc của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, tài liệu phục vụ hội nghị và các điều kiện cần thiết khác phục vụ tổ chức Phiên giao dịch việc làm.

- Phối hợp thực hiện công tác đón tiếp đại biểu, lễ tân, khánh tiết, bố trí chương trình và các nhiệm vụ phục vụ công tác tổ chức Phiên giao dịch việc làm theo kế hoạch.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc việc chuẩn bị các điều kiện tổ chức; bảo đảm công tác hành chính, tổng hợp, phục vụ hoạt động điều hành của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã trong suốt thời gian diễn ra Phiên giao dịch việc làm.

3. Phòng Kinh tế:

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội rà soát, thẩm định dự toán kinh phí tổ chức Phiên giao dịch việc làm năm 2026 bảo đảm đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và phù hợp với dự toán đã giao.

- Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

4. Trung tâm Dịch vụ công xã Tân Long

- Tổ chức tuyên truyền bằng xe lưu động, bản tin phát thanh đến Nhân dân về mục đích, yêu cầu, nội dung của các Phiên giao dịch việc làm.

- Đăng tải thông tin các Phiên giao dịch việc làm trên Trang thông tin điện tử xã, các trang mạng xã hội Zalo, Facebook.

- Cử phóng viên ghi hình, đưa tin tại các Phiên giao dịch việc làm.

- Dự toán kinh phí tổ chức phiên giao dịch việc làm đảm bảo các nội dung chi theo quy định hiện hành.

5. Công an xã

- Chủ động xây dựng phương án, bố trí lực lượng bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trong suốt thời gian diễn ra Phiên giao dịch việc làm; kịp thời phát hiện, xử lý các tình huống phát sinh, bảo đảm Phiên giao dịch việc làm diễn ra an toàn, thông suốt.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị – xã hội xã đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, hỗ trợ người chấp hành xong án phạt tù, người đang trong diện quản lý, giáo dục tại cộng đồng có nhu cầu học nghề, tìm kiếm việc làm tham gia Phiên giao dịch việc làm, góp phần tạo điều kiện tái hòa nhập cộng đồng, ổn định cuộc sống và phòng ngừa tái phạm.

6. Trạm y tế xã: Cử cán bộ y tế thực hiện các nghiệp vụ y tế trong suốt thời gian tổ chức Phiên giao dịch việc làm.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị-xã hội xã

- Phối hợp đẩy mạnh công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung của Phiên giao dịch việc làm; vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân, nhất là lực lượng lao động trong độ tuổi, thanh niên, lao động thuộc hộ nghèo, cận nghèo, lao động có nhu cầu học nghề, tìm kiếm việc làm tích cực đăng ký và tham gia Phiên giao dịch việc làm.

- Chỉ đạo Ban Công tác Mặt trận, các chi đoàn, chi hội ở thôn tăng cường tuyên truyền, vận động trực tiếp tại cơ sở; nắm bắt nhu cầu học nghề, việc làm của đoàn viên, hội viên và Nhân dân để phối hợp giới thiệu, kết nối tham gia Phiên giao dịch việc làm đạt hiệu quả thiết thực.

- Đề nghị tổ chức Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân xã mỗi tổ chức hội huy động 40-50 hội viên tham gia Phiên giao dịch làm (*Lưu ý: Các thành phần tham gia không trùng với tổ chức khác đã huy động*).

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác tuyên truyền, vận động, hỗ trợ các nhóm đối tượng yếu thế, đối tượng đặc thù có nhu cầu học nghề, tìm việc làm tiếp cận đầy đủ thông tin và tham gia Phiên giao dịch việc làm.

8. Đề nghị Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã

- Chủ trì tuyên truyền, vận động và huy động đoàn viên, thanh niên tham gia Phiên giao dịch việc làm, phấn đấu có từ 70 đoàn viên, thanh niên trở lên tham gia; đồng thời định hướng đoàn viên, thanh niên chủ động tìm hiểu thông tin về học nghề, thị trường lao động, cơ hội việc làm và các chính sách hỗ trợ tạo việc làm.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, Trường THCS Tân Long tổ chức 01 gian hàng tuyên truyền, tư vấn về chính sách pháp luật về việc làm, học nghề; tuyên truyền về đào tạo nghề cho lao động nông thôn, định hướng nghề nghiệp, giới thiệu việc làm, học nghề cho học sinh phổ thông, đoàn viên, thanh niên và người lao động trên địa bàn.

- Phối hợp tổ chức các hoạt động hỗ trợ, hướng dẫn đoàn viên, thanh niên và người lao động tiếp cận thông tin tuyển dụng, đăng ký nhu cầu việc làm, học nghề; phát huy vai trò của tổ chức Đoàn trong kết nối thanh niên với cơ hội việc làm, khởi nghiệp và lập thân, lập nghiệp tại địa phương.

9. Trường Trung học cơ sở xã Tân Long, tỉnh Tuyên Quang

- Trường THCS Tân Long phối hợp, tạo điều kiện về địa điểm tổ chức phiên giao dịch việc làm.
- Căn cứ Kế hoạch Ủy ban nhân dân xã huy động học sinh lớp 8, lớp 9 tham gia Phiên giao dịch việc làm đảm bảo theo kế hoạch.

10. Đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Tuyên Quang

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội xã Tân Long trong việc lựa chọn, kết nối, mời các doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động, cơ sở giáo dục nghề nghiệp tham gia Phiên giao dịch việc làm để thực hiện tư vấn, giới thiệu việc làm, tuyển dụng lao động và tuyển sinh học nghề, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, phù hợp với nhu cầu của người lao động trên địa bàn.
- Cử cán bộ, viên chức tham gia hỗ trợ công tác tổ chức, cung cấp thông tin thị trường lao động, tư vấn nghề nghiệp, định hướng việc làm, hướng dẫn kỹ năng tìm kiếm việc làm và kết nối cung – cầu lao động tại Phiên giao dịch việc làm.
- Phối hợp tổng hợp kết quả tuyển dụng, tư vấn, giới thiệu việc làm sau Phiên giao dịch việc làm; hỗ trợ địa phương theo dõi, kết nối và cập nhật thông tin lao động có nhu cầu việc làm để tiếp tục tư vấn, giới thiệu việc làm phù hợp trong thời gian tiếp theo.

11. Đề nghị Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội Yên Sơn

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội tham gia Phiên giao dịch việc làm; bố trí gian hàng tư vấn, tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách tín dụng ưu đãi của Nhà nước về hỗ trợ tạo việc làm, duy trì và mở rộng việc làm, hỗ trợ học nghề, đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng và các chương trình tín dụng chính sách có liên quan.
- Cử cán bộ trực tiếp tư vấn, hướng dẫn người lao động, hộ gia đình và các đối tượng có nhu cầu tiếp cận nguồn vốn vay ưu đãi về điều kiện, hồ sơ, thủ tục vay vốn; đồng thời phối hợp giải đáp các nội dung liên quan đến chính sách tín dụng phục vụ tạo việc làm, phát triển sinh kế, nâng cao thu nhập cho người dân trên địa bàn.

12. Các thôn trên địa bàn xã

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền sâu rộng đến Nhân dân về mục đích, ý nghĩa, nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức Phiên giao dịch việc làm; thông tin đầy đủ về các cơ hội tuyển dụng, học nghề, vay vốn tạo việc làm và các chính sách hỗ trợ có liên quan để người dân biết, đăng ký và tham gia.
- Chủ động rà soát, nắm bắt nhu cầu học nghề, tìm kiếm việc làm, chuyển đổi nghề nghiệp của lao động trong độ tuổi lao động trên địa bàn; lập danh sách các đối tượng có nhu cầu để tuyên truyền, vận động và phối hợp giới thiệu tham gia Phiên giao dịch việc làm.

- Tập trung tuyên truyền, vận động lực lượng lao động trong độ tuổi, thanh niên, lao động thuộc hộ nghèo, cận nghèo, lao động chưa có việc làm ổn định và các đối tượng có nhu cầu học nghề, tìm việc làm tích cực tham gia Phiên giao dịch việc làm; phấn đấu mỗi thôn vận động tối thiểu từ 40 đến 50 người tham gia trở lên (*huy động thêm học sinh THPT để tham gia tư vấn xuất khẩu lao động, học nghề*).

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác tổ chức, hướng dẫn, hỗ trợ người dân tham gia Phiên giao dịch việc làm bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn và các lực lượng có liên quan chủ động, nghiêm túc phối hợp triển khai thực hiện; bảo đảm Phiên giao dịch việc làm xã Tân Long năm 2026 được tổ chức thiết thực, an toàn, hiệu quả, đúng mục tiêu đề ra./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã (báo cáo);
- Thường trực HĐND xã (báo cáo);
- Chủ tịch UBND xã (báo cáo);
- Các PCT UBND xã;
- Như mục IV (thực hiện);
- Các PCVP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, CVTH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Xuân Hậu