

Số 28 /TB-TTĐVC

Minh Ngọc, ngày 02 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển hợp đồng lao động chuyên môn làm việc tại
Trung tâm Dịch vụ công xã Minh Ngọc

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP, ngày 26/6/2026 của Chính Phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập,

Căn cứ vào chỉ tiêu giao biên chế, vị trí việc làm và đã thực hiện; hiện nay Trung tâm Dịch vụ công còn thiếu 01 biên chế vị trí việc làm là phóng viên,

Trung tâm Dịch vụ công xã Minh Ngọc thông báo tuyển hợp đồng lao động chuyên môn theo các Quy định của Nhà nước làm việc tại Trung tâm Dịch vụ công như sau:

I. NHU CẦU, HÌNH THỨC, CHỈ TIÊU

1. Nhu cầu

Tuyển nhân viên hợp đồng chuyên môn làm việc tại Trung tâm Dịch vụ công xã Minh Ngọc.

2. Hình thức tuyển dụng

Tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển.

3. Số lượng, vị trí việc làm

- Số lượng: Chỉ tiêu tuyển dụng là 01 chỉ tiêu.
- Vị trí việc làm: Thực hiện chuyên môn, vị trí việc làm là phóng viên

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- d) Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- đ) Có trình độ đào tạo chuyên môn từ cao đẳng trở lên (*ưu tiên có trình độ chuyên ngành về báo chí, truyền thông*);
- e) Có phiếu đăng ký dự tuyển.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang chấp hành biện pháp xử lý hành chính tại cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc;

Nếu đã được tuyển dụng mà bị phát hiện vi phạm các điều quy định trên sẽ bị hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

III. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

Hồ sơ đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động bao gồm:

a) Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu);

b) Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

c) Bản sao các văn bản, giấy tờ liên quan;

d) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TTBYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng hợp đồng lao động (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

(Hồ sơ lập thành 02 bộ)

IV. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

- Theo các quy định Nhà nước về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

- Được trả lương và các hỗ trợ khác theo bảng cấp, các Quy định, Nghị định của Nhà Nước và Quy chế của Trung tâm Dịch vụ công xã.

V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ

1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ

a) Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển là 10 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên Trang thông tin điện tử của xã Minh Ngọc.

b) Thời gian nhận hồ sơ:

Nhận hồ sơ từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần (*trừ ngày thứ Bảy và Chủ nhật*).

+ Buổi sáng: từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

+ Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm Dịch vụ công xã Minh Ngọc, tỉnh Tuyên Quang (*Ông Vũ Trung Thành - Viên chức Trung tâm, SĐT: 0914601184*).

Trung tâm Dịch vụ công xã Minh Ngọc thông báo cho các thí sinh biết, đăng ký dự tuyển./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Lãnh đạo UBND xã (b/c);
- Trang TTĐT xã Minh Ngọc;
- Lưu: TTDVC.

PHÓ GIÁM ĐỐC

Ngô Ngọc Đông